



Capitolato speciale d'appalto

AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA TELEMATICA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI 2019/2020 E 2020/2021

ART. 1 – OGGETTO

Il presente capitolato riporta le modalità di svolgimento e le caratteristiche del servizio di trasporto scolastico che il Comune di Sirmione (Ente Appaltante) intende affidare, ed ha per oggetto l'affidamento a terzi del servizio di trasporto scolastico per gli alunni, compresi i portatori di handicap che non necessitano di particolare accompagnamento, frequentanti le Scuole per l'infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado del Comune di Sirmione, dai punti di raccolta dislocati all'interno del territorio comunale fino alle scuole stesse e viceversa, a mezzo di scuolabus con le caratteristiche stabilite dal D.M. 01 aprile 2010.

Oltre al quotidiano trasporto casa/scuola e viceversa è compreso nell'appalto anche il trasporto per uscite didattiche sia all'interno che all'esterno del territorio comunale. La massima distanza percorribile ad uscita, comprensiva dell'andata e del ritorno, è pari a Km 100 per un quantitativo di uscite garantite pari a 20.

Sono possibili ulteriori uscite, la cui tariffa stabilita è pari a 100€, comprensiva dell'andata e del ritorno e di tutti gli oneri necessari all'esecuzione della stessa; la cui distanza chilometrica percorsa sarà inferiore a km 100. Ogni uscita ulteriore sarà autorizzata dall'ufficio tecnico-Settore Gestione del Territorio in accordo con la ditta aggiudicataria.

Costituisce oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto, per il valore di aggiudicazione offerto dalla ditta affidataria, la vendita dei seguenti scuolabus:

- Marca IVECO 65C/E4 Tipo CACCIAMALI immatricolato nell'anno 2009 – 162.275 Km percorsi al 31/07/2019 – targa DV668RG;
- Marca IVECO 100/E4 Tipo CACCIAMALI immatricolato nell'anno 2009 – 119.290 Km percorsi al 31/07/2019 – targa DV669RG;
- Marca IVECO 65C/E4 Tipo CACCIAMALI immatricolato nell'anno 2009 – 92.995 Km percorsi al 31/07/2019 – targa DV954RG.

I termini e le modalità dell'operazione economica di compravendita sono riportati in distinto nei successivi articoli dal n. 8 al n. 11.

Il presente capitolato comprende tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto che dovrà essere effettuato nel rispetto di quanto statuito dallo stesso ed al prezzo che verrà pattuito.

Il servizio verrà affidato, ad operatore economico (Ditta Appaltante), in regime del D.lgs 50/2016 e s.m.i. mediante procedura aperta e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 - lettera a), secondo quanto disposto dal presente capitolato e suoi allegati nonché sulla base di tutta la normativa vigente in materia di trasporto scolastico e sicurezza come segue:

- Nuovo Codice della Strada _ Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i.;
- D.M. 18.04.1977 "Caratteristiche costruttive degli autobus" ;
- D.M. 13.06.1985
- D.M. 31.01.1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico";
- Circolare DG n. 23 in data 11.3.1997 del Ministero dei Trasporti Direzione Generale della



Motorizzazione civile e dei trasporti;

- D.lgs n. 395/2000 (già D.M. N. 448/1991) e successivo D.M. Trasporti di attuazione n. 161/2005;
- D.lgs n. 276/2003 (Titolo III – Somministrazione di lavoro di appalto di servizi, distacco);
- D. M. n. 23/12/2003 “uso, destinazione e distrazione degli autobus”
- Decreto Ministero dei Trasporti 01 aprile 2010.

Il servizio è svolto dall'impresa aggiudicataria mediante utilizzo di propri mezzi (acquisiti per mezzo di questo bando, già in proprietà e/o possesso a qualunque titolo) in quantità sufficiente per coprire le fermate e nel rispetto degli orari, avente caratteristiche necessarie all'espletamento del servizio di cui al presente capitolato, come meglio specificato al successivo art. 12.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO E PERIODO DI FUNZIONAMENTO

Il servizio oggetto del presente capitolato sarà assicurato a partire dall'anno scolastico 2019/2020 con decorrenza dal primo giorno di scuola per ogni ordine e grado oggetto del trasporto, salvo diverse disposizioni da parte del Responsabile del Settore Gestione del Territorio, e così per il successivo anno scolastico 2020/2021 sino all'ultimo giorno scolastico di ogni anno per ogni ordine e grado oggetto del trasporto (31/07/2020 e 31/07/2021).

L'inizio del Servizio dovrà avvenire anche nelle more della stipula del contratto e nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei Contratti, D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Detto servizio di trasporto scolastico dovrà essere svolto, conformemente al calendario scolastico, per ogni giornata di effettiva apertura delle Scuole per l'infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado del Comune di Sirmione, per sei giorni alla settimana (dal lunedì al sabato), secondo gli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche (andata mattutina e ritorno pomeridiano), tenendo conto del n. degli utenti iscritti al servizio e che i suddetti utenti devono arrivare alla scuola di destinazione entro l'orario di inizio delle lezioni e che al termine delle lezioni gli utenti stessi devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno **(la ditta aggiudicataria è comunque tenuta ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico ed ad adeguare i mezzi a seconda del numero degli utenti iscritti al servizio)**. Pertanto, il servizio sarà sospeso di diritto ogniqualvolta, sia per determinazione delle Autorità scolastiche che per qualsiasi ragione comunicata dal Comune di Sirmione, gli alunni non dovranno accedere alla scuola per la sospensione delle lezioni.

L'aggiudicatario dovrà garantire l'inizio della gestione del servizio per la data indicata dal Comune; in caso contrario, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni derivanti dal mancato inizio del servizio.

A tale fine l'affidatario è obbligato a continuare la gestione alle stesse condizioni economiche e normative correnti stabilite dal contratto scaduto, per il tempo necessario all'ultimazione del nuovo procedimento.

Nel caso in cui il Comune di Sirmione non intenda avvalersi di tale facoltà, la Ditta aggiudicataria rinuncia espressamente sin d'ora a qualsiasi ulteriore pretesa economica e/o indennità di sorta.

L'aggiudicatario si obbliga a rendere le prestazioni del presente capitolato anche nelle more della stipula del contratto. In tal caso, fermo restando quanto previsto dal presente capitolato per le polizze assicurative, potrà comunque farsi luogo alla liquidazione dei corrispettivi spettanti alla Ditta, a condizione che la stessa abbia già costituito cauzione definitiva.

ART. 3 – NATURA GIURIDICA DEL SERVIZIO



L'affidamento del servizio è finalizzato a rendere effettivo l'esercizio del diritto allo studio.

Poiché il servizio oggetto del presente capitolato è da considerarsi pubblico servizio, la ditta aggiudicataria si impegna ad assicurare la continuità del servizio di trasporto scolastico garantendo i contingenti minimi in caso di sciopero del personale, ai sensi delle norme vigenti che regolano la materia.

Salvo eventuali casi di forza maggiore, indipendenti dal fatto dell'aggiudicatario, di cui dovrà essere data tempestiva notizia al responsabile del Settore Gestione del Territorio al fine del rilascio della necessaria autorizzazione scritta, il servizio di trasporto scolastico non dovrà subire alcuna sospensione o interruzione, pena l'applicazione delle penali previste dal presente capitolato. Pertanto, in caso di guasti meccanici, incidenti, malattie del conducente o quant'altro, l'aggiudicatario dovrà provvedere direttamente e a proprie spese a garantire il servizio senza provocare disagi o ritardi.

ART. 4 – UTENTI

Le procedure relative alla richiesta di fruizione del servizio di cui al presente capitolato saranno gestite dall'ufficio competente del Comune di Sirmione.

Tale ufficio riceverà le istanze di adesione al servizio e comunicherà all'aggiudicatario i nominativi e gli indirizzi di abitazione degli alunni iscritti, nonché i nominativi ed il recapito telefonico di almeno un genitore.

Il Comune determina la tariffa a carico degli utenti, provvedendo, altresì, alla riscossione della stessa. Qualora richiesto, l'appaltatore dovrà fornire, entro il termine prefissato dal committente, tutte le informazioni richiestegli dal Comune in merito a percorrenze, modalità di espletamento e costi del servizio medesimo, al fine di consentire al Comune stesso di stabilire ed aggiornare le tariffe del servizio.

ART. 5 – PERCORSI E VARIAZIONE DEL SERVIZIO

L'ufficio Gestione del Territorio in contraddittorio con la ditta aggiudicataria, in base al numero delle richieste di fruizione dell'utenza ed alla diversa articolazione dell'attività scolastica, definirà, prima dell'inizio del servizio, per ogni anno scolastico, gli itinerari sulla base della residenza dei richiedenti il servizio, indicando le località e le scuole interessate, le fermate individuate o i punti di raccolta degli utenti, nel rispetto delle norme relative alla sicurezza stradale. In allegato (all. E) al presente capitolato si riportano a mero scopo indicativo gli orari, le fermate e i percorsi stabiliti nell'anno scolastico antecedente a quello oggetto del presente servizio.

La ditta aggiudicataria si impegna a rispettare e a conformare il servizio alle prescrizioni di volta in volta concordate.

La ditta aggiudicataria dovrà presentare, prima dall'avvio del servizio, una relazione indicante il conteggio esatto dei chilometri percorsi per svolgere le linee affidate e indicare il quantitativo, la tipologia e le caratteristiche dei mezzi che saranno utilizzati per lo svolgimento del servizio.

Gli itinerari, le località, le fermate, il numero di utenti e il chilometraggio giornaliero potranno subire variazioni in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili. In ogni caso, in relazione a nuove esigenze organizzative del servizio, legate a variazioni di calendario scolastico, numero di utenti, o altre ancora, la Ditta aggiudicataria dovrà, comunque, far fronte ad ogni variazione, garantendo il servizio e fornendo mezzi idonei per tipologia e per n. di posti a sedere, anche se temporanea. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire il servizio senza poter avanzare pretesa alcuna, qualora la variazione dei chilometri annui previsti in aumento od in diminuzione non sia superiore al 10%.

Qualora l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria su strade o scuole rendessero inagibili o differentemente raggiungibili gli edifici scolastici, o qualora situazioni imprevedibili rendessero momentaneamente inagibili le sedi degli edifici scolastici, il Comune potrà



richiedere all'aggiudicatario la modifica temporanea delle tratte, senza oneri aggiuntivi.

Nel caso durante l'anno scolastico dovessero verificarsi variazioni parziali di orari di entrata e/o uscita a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale o altre circostanze, la ditta dovrà provvedere al trasporto degli utenti negli orari normalmente previsti per le entrate e le uscite degli alunni salvo disposizioni impartite dal responsabile Settore Gestione del Territorio.

Si precisa che, qualora per le ragioni sopraesposte, nonché altre ragioni straordinarie, non vengano effettuati uno o più percorsi giornalieri, si procederà a proporzionale riduzione del corrispettivo.

ART. 6 - IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo dell'Appalto viene stabilito in base ad un chilometraggio annuale ad un costo stabilito in € 2,529€/km= iva inclusa per un importo per il biennio di servizio di € 234.458,87, oltre oneri di sicurezza pari ad € 1.700,00, oltre IVA del 10% per un totale di € 259.774,76.

L'importo annuo di € 117.229,44 è stabilito su una base presunta di Km. 47.511,72 = annui al costo presunto di €. 2,299 al km IVA esclusa. Come indicato nella perizia estimativa (all. D).

L'importo contrattuale annuo sarà quello risultante dall'applicazione della tariffa chilometrica decurtato lo sconto offerto in sede di gara sul chilometraggio ottenuto dall'individuazione delle linee e dal numero degli iscritti al servizio.

L'importo del contratto rimarrà tale per l'intera durata dell'appalto.

In caso di variazione dei chilometri annui previsti in aumento od in diminuzione superiori al 10%, il corrispettivo verrà riproporzionato tenendo conto dei chilometri eccedenti il 10% in aumento od in diminuzione sulla base del valore offerto in sede di gara.

I dati sopra citati hanno valore puramente indicativo ai soli fini della formulazione dell'offerta. Il prezzo da applicare al fine della determinazione del compenso per il servizio sarà quello offerto dal concorrente in sede di gara; pertanto, il corrispettivo contrattuale rimane definitivamente stabilito nell'importo risultante dall'offerta.

Nel calcolo dei Km percorsi per l'intera durata dell'appalto non sono calcolate le distanze dalla rimessa all'inizio della linea e viceversa e i percorsi a vuoto all'interno delle corse.

Con riferimento a quanto stabilito nel presente capitolato, nel prezzo offerto, che si intende impegnativo e vincolante, si considerano interamente compensati dal Comune all'aggiudicatario tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese dirette e indirette ed ogni altro onere inerente e conseguente al servizio di cui trattasi, nessuno escluso, nonché qualsiasi onere espresso e non dal presente capitolato inerente e conseguente al servizio in oggetto. L'operatore economico con la partecipazione alla gara dichiara di assumersi a proprio rischio i relativi costi senza alcuna riserva e/o possibilità di rivalsa verso il Comune di Sirmione.

La Ditta aggiudicataria si impegna ad integrare e a sottoscrivere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi prima dell'avvio dei servizi.

La Ditta aggiudicataria si obbliga infine, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, a coordinarsi ed a cooperare con il Dirigente scolastico dei plessi nelle cui aree esterne lo scuolabus entra per far salire o scendere gli alunni e a coordinarsi con la ditta affidataria del servizio di "assistenza scuolabus", dando tutte le informazioni utili ad eliminare i rischi dovuti ad eventuali interferenze della propria attività lavorativa con quella svolta dagli altri soggetti operanti.

ART. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Nello svolgimento del servizio, la Ditta aggiudicataria è tenuta ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, con diligenza e cura, e a rispettare scrupolosamente:

- le direttive ed istruzioni che gli verranno comunicate verbalmente o per iscritto dal Responsabile del Settore Gestione del Territorio del Comune di Sirmione;
- condizioni, termini e modalità contenute nel presente Capitolato;
- tutte le disposizioni legislative e regolamentari in vigore ed a quelle che dovessero essere successivamente emanate, che attengano in qualsiasi modo al tipo di attività svolta.

Il servizio di trasporto scolastico consiste nello specifico:

1. nel trasportare gli alunni regolarmente iscritti al servizio, da e per le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria del Comune di Sirmione;
2. tale trasporto verrà effettuato con propri mezzi e proprio personale;
3. la Ditta aggiudicataria dovrà disporre di apposita autorimessa per il ricovero e la cura dei mezzi;
4. il servizio dovrà essere garantito e quindi eseguito ad inizio e termine secondo la cadenza del calendario predisposto dalle Autorità Scolastiche;

Nello svolgimento del servizio, l'aggiudicatario è inoltre tenuto:

- a) assicurare il servizio dall'inizio dell'anno scolastico fino al termine dello stesso per tutti gli anni di durata dell'appalto;
- b) avere a disposizione un numero di mezzi adeguati alla tipologia di servizio, che sia sufficiente a garantire sempre e in ogni caso il servizio, tenendo conto del numero dei posti a sedere e del numero dei bambini trasportati;
- c) effettuare i percorsi stabiliti dal Comune. Non sono ammesse percorrenze estranee agli itinerari indicati dal Comune, se non a seguito di espressa autorizzazione. Ugualmente non sono ammesse soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria e quant'altro comporti immotivato ritardo nello svolgimento del servizio;
- d) a consentire l'accesso al personale addetto al servizio di assistenza scuolabus, agli accompagnatori di alunni portatori di handicap e agli accompagnatori in occasione delle uscite programmate;
- e) a non consentire l'accesso ai veicoli di passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- f) a tenere una velocità rispettosa dei limiti previsti dal codice della strada ed a osservare le norme vigenti in materia di circolazione e di sicurezza, siano esse concernenti lo stato di efficienza dei veicoli che la condotta di marcia;
- g) a dare immediata comunicazione al Comune di Sirmione di tutti i sinistri ed incidenti eventualmente occorsi, quali che siano la loro gravità ed i danni causati. A tal proposito, si precisa che è fatto obbligo all'aggiudicatario di dotare ciascun autista di telefono cellulare da utilizzare durante il servizio, nel rispetto delle disposizioni del codice della strada, per garantire l'immediata comunicazione all'Amministrazione di eventuali incidenti che dovessero verificarsi e, comunque, in caso di emergenze;
- h) a provvedere tempestivamente alla sostituzione del mezzo o del personale, in qualunque circostanza, per garantire il servizio in oggetto;
- i) a segnalare tempestivamente al Comune di Sirmione eventuali episodi di utenti o accompagnatori non in regola con le norme comportamentali che disciplinano il servizio.

L'Appaltatore è in ogni caso tenuto ad effettuare tutte le prestazioni, i servizi e le forniture strumentali, connesse o complementari alle prestazioni oggetto dell'appalto, quantunque non indicate nel presente capitolato, restando per esse compensato con il corrispettivo convenuto, senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo.



ART. 8 - CESSIONE DI MEZZI COMUNALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1376 del Codice Civile, il Comune di Sirmione vende alla ditta che dalla procedura d'appalto risulterà aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa e quindi aggiudicataria, previa espressa accettazione, i seguenti scuolabus comunali:

- Marca IVECO 65C/E4 Tipo CACCIAMALI immatricolato nell'anno 2009 – 162.275 Km percorsi al 31/07/2019, valutato € 16.000,00 oltre I.V.A.;
- Marca IVECO 100/E4 Tipo CACCIAMALI immatricolato nell'anno 2009 – 119.290 Km percorsi al 31/07/2019, valutato € 24.000,00 oltre I.V.A.;
- Marca IVECO 65C/E4 Tipo CACCIAMALI immatricolato nell'anno 2009 – 92.995 Km percorsi al 31/07/2019, valutato € 19.000,00 oltre I.V.A.;

nello stato di fatto in cui versano e quindi al prezzo complessivo di € 59.000,00, oltre I.V.A. oltre a tutte le spese per il passaggio in proprietà dei mezzi che rimangono a totale carico della ditta aggiudicataria.

Al termine del contratto d'appalto ed eventuale proroga, nel bando di gara di affidamento del trasporto scolastico nel Comune di Sirmione, l'Ente appaltante garantisce che il soggetto uscente avrà la facoltà di mettere a disposizione del Nuovo soggetto entrante I mezzi rilevati dal Comune. In tal caso, il soggetto entrante avrà l'obbligo di rilevare I suddetti mezzi ad un valore economico pari a quello evidenziato nella tabella sottostante:

Modello	Targa	2019	2020	2021
IVECO 100/E4	DV669RG	24.000,00	22.000,00	20.000,00
IVECO 65/CE4	DV668RG	16.000,00	14.500,00	13.000,00
IVECO 65/CE4	DV954RG	19.000,00	17.000,00	16.000,00

ART. 9 - STATO DEI MEZZI OGGETTO DELLA VENDITA

I mezzi stessi vengono ceduti nello stato in cui attualmente si trovano, libero da pesi e vincoli. È prevista la possibilità di visione dei suddetti, previo appuntamento telefonico al n. 030/9909123 con l'ufficio tecnico-Settore Gestione del Territorio.

ART. 10 - MODALITA' DI TRASFERIMENTO SCUOLABUS CEDUTI

Il legale rappresentante della ditta aggiudicataria / acquirente, si impegna e vincola ad effettuare il pagamento del corrispettivo per il valore dei tre sopradescritti mezzi scuolabus comunali, pari all'importo complessivo di € 59.000,00 oltre I.V.A., alla data della stipula del contratto di compravendita.

Le vendite si intendono concesse ed accettate sotto l'osservanza piena, assoluta e inscindibile delle norme, patti e condizioni contenute negli atti di gara approvati.

ART. 11 - IMMISSIONE IN POSSESSO

L'immissione in possesso dei mezzi oggetto del presente contratto avviene da parte di ciascuno dei contraenti contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

ART. 12 - CARATTERISTICHE DEL MEZZO DA UTILIZZARE PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria deve utilizzare, per tutta la durata dell'appalto, un quantitativo di mezzi in numero adeguato (acquisiti dal comune, già in proprietà e/o possesso a qualunque titolo) funzionanti, aventi le caratteristiche necessarie per l'espletamento del servizio, e opportunamente

attrezzati all'effettuazione del servizio anche in presenza di condizioni climatiche avverse (es., ghiaccio, neve, ...).

I mezzi utilizzati devono essere immatricolati, omologati secondo le disposizioni di legge e di regolamento in vigore, e rispondenti alle vigenti disposizioni di legge in materia, per quanto riguarda tipologia, autorizzazioni, caratteristiche tecniche; inoltre, l'aggiudicatario dovrà garantire a proprie spese l'esposizione, durante l'esecuzione del servizio, di adeguate ed opportune segnalazioni anche al fine di rendere ben visibile all'utenza interessata la tipologia di TRASPORTO SCOLASTICO/SCUOLABUS.

Per tutta la durata dell'appalto, la ditta appaltatrice deve provvedere a:

- a) mantenere I mezzi adibiti al servizio in perfetta efficienza meccanica e di carrozzeria, nonché garantire la costante conformità degli stessi alle norme vigenti ed a quelle che dovessero essere successivamente emanate;
- b) mantenere aggiornate le documentazioni prescritte per la circolazione dei veicoli su strada;
- c) effettuare il collaudo tecnico dei veicoli (revisione), con la periodicità prevista dalla normativa vigente; la carta di circolazione dovrà puntualmente riportare la registrazione del collaudo tecnico effettuato.

La ditta non potrà sostituire i mezzi utilizzati per il servizio, con altri di targa diversa, se non con autorizzazione del Comune preventivamente richiesta e motivata. Nel caso in cui all'inizio di un servizio giornaliero non sia possibile utilizzare i mezzi autorizzati (ad esempio per guasto improvviso) la ditta appaltatrice dovrà darne immediata comunicazione al Comune, anticipando telefonicamente il fatto e poi tramite mail e impiegare idonei mezzi sostitutivi con le medesime caratteristiche di quelli autorizzati al fine di garantire lo svolgimento del servizio.

ART. 13 – DOMICILIO DELL'AGGIUDICATARIO E RICOVERO DEI MEZZI UTILIZZATI PER IL SERVIZIO

La natura del servizio impone che l'aggiudicatario disponga di un domicilio eletto a tutti i fini di cui al presente appalto, primo fra i quali quello dell'invio della normale corrispondenza. L'aggiudicatario sarà considerato a piena conoscenza delle comunicazioni inviate al suddetto domicilio senza che possa, a tale fine, sollevare eccezioni di sorta in merito.

I mezzi utilizzati per il servizio dovranno essere ricoverati in un'apposita autorimessa, provvista di agibilità edilizia per l'uso specifico, in proprietà, in affitto o altro titolo di possesso legittimo dell'aggiudicatario, posto a ragionevole distanza dal luogo del servizio al fine di consentire di adempiere con puntualità alle prestazioni contrattuali comprese quelle dettate dall'urgenza (es. sostituzione mezzo).

Gli oneri relativi ai chilometri percorsi dai mezzi adibiti al servizio dalla/alla sede di rimessaggio del mezzo, anche se posta al di fuori del territorio comunale, sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 14 – PERSONALE IMPIEGATO E TUTELA DEI LAVORATORI

L'aggiudicatario è tenuto a gestire il servizio di cui al presente capitolato con operatori in numero sufficiente a garantire un ottimo espletamento del servizio stesso, ivi comprese le eventuali sostituzioni delle risorse umane per qualunque ragione assenti. L'aggiudicatario si impegna a garantire alle risorse umane impiegate nelle attività del presente capitolato la massima informazione circa le modalità di svolgimento dei singoli servizi e le norme contenute nel presente capitolato, sollevando, pertanto, il Comune da oneri di istruzione delle stesse.

Per lo svolgimento delle attività relative al servizio oggetto dell'appalto, la ditta aggiudicataria si avvarrà di personale qualificato idoneo allo svolgimento del servizio, munito dei requisiti di legge per la guida di scuolabus (patente D e Carta di qualificazione conducente - CQC - ai sensi dell'art.

116, comma 3 ed 8 del Codice della Strada - D.Lgs. 285/92, smi, e Decreti del Ministero infrastrutture e trasporti del 7 febbraio 2007 e del 26 aprile 2010). I conducenti devono essere riconosciuti idonei dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile, restando l'appaltatore impegnato a sostituire immediatamente coloro che venissero dichiarati inabili. La ditta aggiudicataria sarà responsabile delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato. L'Appaltatore deve ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi. L'Impresa è obbligata altresì ad applicare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili ed ogni altro adempimento in ordine al rapporto di lavoro secondo le leggi ed i contratti di categoria in vigore. Il Comune di Sirmione resterà estraneo a qualunque rapporto fra l'Appaltatore ed il personale da esso adibito al servizio, sia tale personale dipendente, socio o ad altro titolo impiegato dall'appaltatore.

La ditta aggiudicataria garantisce la puntuale applicazione della vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro; a tal fine, l'appaltatore dovrà assicurare la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro dotando gli operatori degli indumenti e dei dispositivi di protezione ed in generale ottemperando alle disposizioni recate dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. e dalle altre comunque previste in materia, ivi compreso l'adempimento di tutti gli obblighi di formazione e informazione dei dipendenti.

Il personale deve essere munito di tesserino di riconoscimento riportante le generalità dell'autista e dell'impresa, conformemente alle previsioni contenute nell'art. 18, comma 1 lett. u) e art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 81/2008. La ditta aggiudicataria si impegna, all'inizio del servizio, a fornire al Comune di Sirmione tutte le informazioni di seguito indicate ed a segnalare tempestivamente eventuali modifiche o integrazioni che si verificassero nel corso del contratto:

- elenco nominativo degli addetti impiegati per il servizio aggiudicato, corredato degli estremi del documento di patente di guida e del CQC. A tal proposito, si specifica che l'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente al Committente eventuali variazioni degli operatori adibiti al servizio oggetto dell'appalto;
- nominativo del responsabile della sicurezza (datore di lavoro e R.S.P.P. aziendale);
- nominativo e recapito telefonico del referente e comunque di una persona incaricata di tenere i rapporti con la stazione appaltante. Detto referente dovrà essere sempre e comunque reperibile, per comunicazioni urgenti, durante i giorni di normale attività scolastica.

Art. 15 - PERSONALE DI ACCOMPAGNAMENTO

Rimane a carico dell'Amministrazione Comunale di Sirmione il servizio di assistenza e sorveglianza degli alunni da parte di personale di assistenza sugli automezzi adibiti al trasporto scolastico degli stessi. Le competenze del personale di accompagnamento consistono nel favorire un clima di tranquillità che consenta all'autista di svolgere al meglio il proprio servizio ed agli utenti di trascorrere agevolmente il periodo di permanenza sui mezzi. Indicativamente le mansioni dell'accompagnatore sono le seguenti:

- accertarsi che durante il tragitto tutti i bambini siano regolarmente seduti;
- assistere i bambini nella fase di salita e discesa dall'autobus;
- controllare che i bambini trasportati non arrechino danno a se stessi e o ai loro compagni con comportamenti eccessivi e scorretti;
- verificare che gli alunni vengano consegnati ai genitori e/o loro incaricati.

La ditta appaltatrice dovrà quindi permettere l'accesso ai mezzi al personale autorizzato, secondo le indicazioni del competente ufficio comunale e permettere l'esecuzione delle proprie competenze.

ART. 16 - NORME DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE

Il personale in servizio dovrà mantenere un comportamento improntato alla massima correttezza e professionalità ed un contegno adeguato, vista l'età degli utenti e la necessità di garantirne

l'incolumità, indossare un abbigliamento decoroso conforme al servizio, esporre il cartellino identificativo di cui al precedente art. 14, mantenere la totale riservatezza su fatti e circostanze riguardanti minori, in ottemperanza alle vigenti normative in materia di privacy.

Inoltre, il personale dovrà rispettare le indicazioni fornite dal presente capitolato e dal Responsabile del Settore Gestione del Territorio e non prendere ordini da estranei, adottare tutti gli accorgimenti che limitino l'impatto ambientale provocato dai mezzi, in particolare spegnendo il motore nelle fasi di salita e di discesa degli alunni in prossimità dei plessi scolastici e non abbandonare il veicolo.

Durante lo svolgimento del servizio è pertanto fatto divieto al conducente di far salire sull'autoveicolo persone estranee al servizio stesso, fatta eccezione per il personale accompagnatore autorizzato dall'Amministrazione Comunale, di caricare persone oltre il numero consentito dalla carta di circolazione, di fumare (comprese sigarette elettroniche) e bere bevande alcoliche, di deviare dal percorso concordato, di effettuare fermate non previste e di non effettuare fermate previste.

Non sono consentite soste e fermate durante lo svolgimento del percorso per effettuare rifornimenti di carburante, operazioni di manutenzione ordinaria o straordinaria o quant'altro comportamenti immotivato ritardo nello svolgimento.

Il personale della ditta aggiudicataria è tenuto a segnalare al Responsabile del Settore Gestione del Territorio fatti e circostanze che possano interferire o compromettere il buon andamento del servizio nonché eventuali comportamenti non idonei o eventuali danni tenuti o arrecati da parte degli utenti del servizio.

E' opportuno che l'aggiudicatario garantisca la stabilità nella presenza dei propri lavoratori, a qualsiasi titolo impiegati, per favorire buone relazioni con i fruitori del servizio per tutta la durata dell'appalto.

In caso di comportamento scorretto o lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità dei passeggeri (es. molestie, fumo alla guida, velocità eccessiva e pericolosa) e comunque in caso di difetto di capacità professionale, inosservanza degli obblighi comportamentali previsti nel presente capitolato o di comportamento non confacente alle esigenze del servizio da parte del personale autista, accertati dall'Amministrazione appaltante, la ditta aggiudicataria, ferma l'applicazione delle penali previste nel presente capitolato, è tenuta alla sostituzione degli autisti a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale.

L'aggiudicatario è responsabile del comportamento dei propri lavoratori a qualsiasi titolo impiegati ed è obbligata a sollevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei confronti del Comune stesso in qualità di stazione appaltante.

ART. 17 - CONTROLLI

Al Comune sono riconosciute ampie facoltà di controllo sulla gestione complessiva qualitativa e quantitativa del servizio appaltato. In particolare, il Comune si riserva il diritto di effettuare periodici controlli, anche senza alcun preavviso, per verificare la corrispondenza del servizio alle norme previste dal presente capitolato e alla normativa vigente.

Resta inteso che il controllo e la verifica da parte del Comune sull'esatto svolgimento del servizio non libera in nessun caso l'Appaltatore dall'obbligo e dalla conseguente responsabilità circa l'osservanza degli impegni contrattuali assunti.

L'appaltatore è edotto del suo obbligo di assoggettarsi alle ispezioni ed ai controlli dell'Ispettorato per la Motorizzazione civile, e di ottemperare alle richieste dei funzionari ispettivi.

ART. 18 – CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE



Il corrispettivo per il servizio di trasporto scolastico, così come stabilito in sede di aggiudicazione, dovrà essere fatturato ogni bimestre, posticipato, sulla base dei giorni di effettiva prestazione del servizio. Non sarà remunerato alcun costo aggiuntivo.

Nelle singole fatture riepilogative bimestrali emesse dalla ditta, dovrà essere indicato il numero di giorni di effettivo servizio distinto per ogni giorno della settimana.

I pagamenti avverranno dietro puntuale verifica da parte dell'Ufficio comunale preposto degli adempimenti pattuiti, nonché della regolarità della fornitura del servizio. Con il pagamento dei corrispettivi di cui sopra si intende interamente compensato dal Comune tutto quanto espresso e non dal presente Capitolato a carico della Ditta aggiudicataria, al fine della corretta esecuzione del servizio in oggetto.

I pagamenti verranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricezione al protocollo della fattura elettronica, mediante mandato di pagamento.

Il Comune si riserva la facoltà di procrastinare il pagamento qualora insorgano contestazioni circa l'ammontare o in caso di DURC non regolare; si riserva inoltre di irrogare le eventuali sanzioni, trattenendone l'importo dai pagamenti.

Eventuali ritardi nei pagamenti non esonerano in alcun modo la Ditta dagli obblighi ed oneri ad essa derivanti dal presente Capitolato.

ART. 19: OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, l'operatore economico titolare dell'appalto, deve comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, acceso presso banca o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto oppure entro 7 (sette) giorni dalla sua accensione se successiva, comunicando altresì negli stessi termini le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto. L'obbligo di comunicazione è esteso anche alle modificazioni delle indicazioni fornite in precedenza. In assenza delle predette comunicazioni la Stazione appaltante sospende i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interessi di cui agli articoli 29, commi 1 e 2, e 30, e per la richiesta di risoluzione di cui all'articolo 29, comma 4.
2. Tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento:
 - a) per pagamenti a favore dell'appaltatore, devono avvenire mediante bonifico bancario in quanto idoneo ai fini della tracciabilità;
 - b) i pagamenti di cui alla precedente lettera a) devono avvenire in ogni caso utilizzando i conti correnti dedicati di cui al comma 1.
3. Ogni pagamento effettuato ai sensi del comma 2, lettera a), deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il CIG e il CUP ove previsti.
4. Fatte salve le sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 6 della legge n. 136 del 2010:
 - a) la violazione delle prescrizioni di cui al comma 2, lettera a), costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136 del 2010;
 - b) la violazione delle prescrizioni di cui al comma 2, lettera b), o al comma 3, se reiterata per più di una volta, costituisce causa di risoluzione.
6. I soggetti di cui al comma 1 che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui ai commi da 1 a 3, procedono all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.



ART. 20 – CAUZIONE PROVVISORIA

1. Ai sensi dell'articolo 93, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'offerta da presentare per l'affidamento del servizio oggetto del presente appalto, è corredata da una garanzia pari al 2 per cento dell'importo del servizio posto a base d'asta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1.9.1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. 12/03/04 n. 123. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.
2. Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita inoltre, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.
3. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
4. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto per gli operatori economici, qualora in possesso di certificazioni del Sistema di qualità, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
5. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
6. La cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

ART. 21 – CAUZIONE DEFINITIVA

1. Ai sensi dell'articolo 103 del Codice dei contratti, è richiesta una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; se il ribasso offerto dall'aggiudicatario è superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); se il ribasso offerto è superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.
2. La garanzia fideiussoria è prestata mediante atto di fideiussione rilasciato da una banca o da un intermediario finanziario autorizzato o polizza fideiussoria rilasciata da un'impresa di assicurazione, in conformità all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La garanzia è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, anche limitatamente alla scheda tecnica.
3. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la garanzia è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati con responsabilità solidale ai sensi dell'articolo 103, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..
4. Ai sensi dell'articolo 103 del Codice dei contratti, la mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 20 da parte della Stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
5. La cauzione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.



6. La cauzione definitiva garantirà anche l'eventuale risarcimento dei danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatto imputabile all'appaltatore, a causa dell'inadempimento o della cattiva esecuzione del contratto. Resta salvo l'esperienza di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune abbia dovuto avvalersi in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto. In caso di inadempimento la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo dal canone d'appalto e previo avviso scritto da comunicare alla ditta. La somma versata verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale, verificandone il corretto adempimento.

ART. 22 – RIDUZIONE DELLE GARANZIE

1. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'importo della cauzione provvisoria di cui all'articolo 20 e l'importo della garanzia fideiussoria di cui all'articolo 21 sono ridotte:
- a) del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.
 - b) si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
 - c) l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui alla lettera a), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.
 - d) nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
 - e) nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 140641 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. f) nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.
2. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale le riduzioni di cui al comma 1 sono accordate se il possesso del requisito di cui al comma 1 è comprovato da tutte le imprese in raggruppamento.
3. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale le riduzioni di cui

al comma 1 sono accordate esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente da imprese in raggruppamento in possesso del requisito di cui al comma 1; tale beneficio non è frazionabile tra imprese che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria.

4. In caso di avvalimento del sistema di qualità, per beneficiare della riduzione di cui al comma 1, il requisito deve essere espressamente oggetto del contratto di avvalimento. L'impresa ausiliaria deve essere comunque in possesso del predetto requisito in relazione all'obbligo di cui all'articolo 63, comma 3, del Regolamento generale.
5. Il possesso del requisito di cui al comma 1 è comprovato dall'annotazione in calce alla attestazione SOA da separata certificazione ai sensi del comma 1.

ART. 23 – OBBLIGHI ASSICURATIVI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'aggiudicatario assume piena e diretta responsabilità gestionale del servizio affidato, liberando a pari titolo il Comune, e si impegna quindi ad adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessarie atte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008.

Per le responsabilità della Ditta Appaltatrice si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto durante le soste e le fermate.

Per tale motivo, a maggiore garanzia, l'aggiudicatario costituisce e/o consegna all'Amministrazione Comunale, prima dell'inizio dell'appalto, idonee polizze assicurative a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata, con le seguenti caratteristiche:

- Scuolabus

I mezzi utilizzati per il servizio devono essere in regola con l'assicurazione obbligatoria della responsabilità civile, ai sensi della legge 24 dicembre 1969, n. 990 e s.m.i. (Codice delle assicurazioni), nel rispetto di quanto previsto dal Codice civile, con la precisazione che la garanzia per i terzi trasportati deve essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella carta di circolazione e che i massimali garantiti in misura unica:

- 1) per ciascun sinistro,
- 2) per persona
- 3) per danni a cose,

devono essere almeno pari a **25.000.000,00 di euro**.

Le polizze relative al veicolo, debitamente quietanzate, dovranno essere presentate dall'aggiudicatario al Comune prima della stipulazione del contratto. Tali polizze dovranno coprire l'intero periodo del servizio. Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte all'Amministrazione alle relative scadenze, scoperti e franchigie sono a carico del Gestore.

- Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro

Ad ulteriore garanzia, per tutte le prestazioni di servizio non coperte dall'assicurazione obbligatoria R.C.A. degli scuolabus, l'aggiudicatario dovrà munirsi a proprie spese di idonea polizza assicurativa R.C.T. /R.C.O. (Responsabilità civile verso terzi / Responsabilità civile verso prestatori di lavoro) a

copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione affidata, con le seguenti caratteristiche minime:

- la polizza dovrà essere espressamente stipulata (o estesa) con riferimento all'appalto del servizio di trasporto scolastico del Comune di Sirmione;
- la polizza dovrà avere una durata pari a quella dell'appalto affidato;
- la polizza dovrà prevedere un massimale unico per sinistro non inferiore ad euro 5.000.000,00= con limite non inferiore ad euro 5.000.000,00 per R.C.T e con un sottolimito non inferiore a euro 1.500.000,00 per R.C.O;
- la polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti di chicchessia, compresi il Comune e i suoi dipendenti – fatti salvi i casi di dolo.

La polizza assicurativa non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo la stessa esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia. Eventuali scoperti e franchigie rimangono a carico dell'aggiudicatario.

La polizza assicurativa, debitamente quietanzata, dovrà essere consegnata, in copia integrale (preferibilmente) originale, dall'aggiudicatario al Comune prima della stipulazione del contratto e dovrà restare presso lo stesso depositata per tutta la durata del contratto.

Le quietanze relative alle eventuali annualità successive dovranno essere prodotte al Comune alle relative scadenze.

ART. 24 - RESPONSABILITA' – REFUSIONE DANNI E SPESE

L'appaltatore è responsabile nei confronti dei terzi e dell'Amministrazione per i danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali.

Durante l'esecuzione della prestazione, l'appaltatore è responsabile per danni derivanti a terzi dell'operato dei propri dipendenti; pertanto dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessari, con l'obbligo di controllo, al fine di garantire condizioni di sicurezza e prevenzione infortuni in tutte le operazioni connesse con il contratto.

E' fatto obbligo all'appaltatore di mantenere il Comune sollevato ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate, nei confronti del Comune stesso, da terzi danneggiati.

L'appaltatore sarà comunque tenuto a risarcire il Comune dal danno causato da ogni inadempimento dalle obbligazioni derivanti dal presente capitolato speciale d'appalto, ogni qual volta venga accertato che tale danno si sia verificato in violazione alle direttive impartite dal Comune stesso.

ART. 25 - ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO: DICHIARAZIONI INIZIALI E SUCCESSIVE

L'impresa aggiudicataria avrà 30 giorni di tempo, dalla comunicazione di aggiudicazione, per compiere i seguenti adempimenti:

- produrre documentazione dimostrativa delle dichiarazioni sostitutive fornite in sede di gara, qualora non acquisibili direttamente dalla stazione appaltante;
- produrre apposita scrittura privata autenticata da un notaio da cui risulti l'eventuale raggruppamento di imprese;
- consegnare copia conforme all'originale della polizza assicurativa per la copertura di danni a cose o persone avente validità per tutto il periodo contrattuale.

La Ditta aggiudicataria, prima di iniziare il servizio, dovrà far pervenire all'ufficio tecnico – settore Gestione del Territorio del Comune di Sirmione:

- l'elenco delle posizioni assicurative obbligatorie e delle eventuali polizze assicurative stipulate a favore dei propri dipendenti;
- la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici.

La ditta dovrà comunicare al Comune per iscritto ogni eventuale variazione successiva, anche momentanea, di quanto indicato ai precedenti punti.

La Ditta, prima di sottoscrivere il contratto con il Comune, dovrà:

- versare l'importo di tutte le spese contrattuali, che sono a carico della Ditta senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune;
- comunicare il domicilio fiscale;
- comunicare il recapito operativo;
- costituire la cauzione definitiva, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12/03/2004 n.123, nella misura del 10% dell'ammontare complessivo netto dell'appalto. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala, in sede di offerta il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione potrà essere costituita o mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa a favore del Comune di Sirmione.

La cauzione è prestata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'esecuzione del contratto per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per il Comune l'espletamento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'appaltatore resta obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune avesse dovuto valersi in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione resta vincolata, anche dopo la scadenza del contratto, sino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

ART. 26 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

E' fatto assoluto divieto all'Impresa aggiudicataria di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il presente contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni.

Non sono considerate cessioni, ai fini del presente appalto, le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con il Comune. Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni o scissioni societarie, il subentro nel contratto deve essere autorizzato dal Comune che può esprimersi a sua discrezione: in caso di mancata autorizzazione, il contraente resta obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione della servizio senza l'espressa autorizzazione del Comune, pena l'incameramento della cauzione, l'immediata rescissione del contratto e conseguente rivalsa dei danni subiti.

In caso di inadempimento, fermo restando il risarcimento del danno, prioritariamente mediante

l'incameramento della cauzione, il Comune ha facoltà di dichiarare risolto il rapporto contrattuale.

ART. 27 - SUBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio, pena la nullità del contratto.

ART. 28 - DIRITTO DI SCIOPERO E ASSEMBLEE SINDACALI

Nulla è dovuto alla Ditta aggiudicataria per le mancate prestazioni, qualunque ne sia il motivo. Le vertenze sindacali devono avvenire nel pieno rispetto della Legge 12-06-1990 n°146, Legge 11-04-2000 n°83 e eventuali successivi protocolli applicativi. La Ditta aggiudicataria dovrà dotarsi di un codice di autoregolamentazione del diritto di sciopero analogo a quello per la Scuola. In caso di assemblee sindacali indette dal comparto di riferimento che abbiano luogo in orario di svolgimento dei servizi, l'impresa è tenuta a comunicare all'ufficio comunale, almeno sei giorni prima, i servizi garantiti e quelli sospesi, affinché le scuole possano essere informate entro cinque giorni di eventuali modificazioni o sospensione dei servizi.

Poiché le funzioni previste dal presente capitolato investono, ai sensi della vigente legislazione, l'ambito dei servizi pubblici essenziali, l'Impresa si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolamentano la materia.

ART. 29 – PENALI PER INADEMPIENZA CONTRATTUALE

Salvi casi di risoluzione del contratto, il risarcimento dell'eventuale maggior danno e ogni altra sanzione prevista dal presente capitolato, l'Appaltatore, in caso di svolgimento del servizio in difformità alle prescrizioni di legge e/o del capitolato, sarà tenuto alla corresponsione delle seguenti penali:

- a) € 500,00 per ogni giorno di mancata effettuazione o di interruzione del servizio;
- b) € 300,00 per comportamento lesivo dell'incolumità dei passeggeri per grave inosservanza delle disposizioni in materia di sicurezza (es: revisione periodica dei mezzi, ecc.);
- c) € 100,00 per ogni giorno di ritardo di oltre 5 minuti rispetto agli orari di svolgimento del servizio e/o per mancato rispetto degli itinerari e delle fermate previsti;
- d) € 90,00 per ogni giorno di accertata imperfetta manutenzione dei veicoli;
- e) € 60,00 per giorno per ogni altro inadempimento delle obbligazioni del presente capitolato non comportante la risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza a cura del Responsabile del procedimento su segnalazione del direttore dell'esecuzione del contratto a mezzo di raccomandata AR o PEC.

L'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni, per iscritto, entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione. Qualora le predette controdeduzioni non pervengano al Comune nel termine sopra indicato ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio del Comune, si darà corso all'applicazione delle penali.

Le penali sopraindicate sono cumulabili fra loro e saranno addebitate salvo il risarcimento dei danni ulteriori.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della contestazione; in caso di mancato pagamento entro tale termine, l'importo delle penali applicate sarà trattenuto sul pagamento della fattura successiva all'accertamento o, in caso di non sufficiente capienza, sull'importo cauzionale, con conseguente obbligo dell'Appaltatore a provvedere, nel termine massimo di 5 giorni dalla richiesta del Comune, al reintegro della stessa.

La richiesta e/o il pagamento della penale non esonera in alcun caso dall'adempimento dell'obbligazione per la quale l'appaltatore si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ART. 30 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale può procedere alla risoluzione anticipata del contratto:

- per motivi di pubblico interesse, in qualsiasi momento; in caso di frode, accertata evasione fiscale, fallimento; per grave negligenza, abituali deficienze e infrazioni nell'adempimento del servizio, debitamente accertate e contestate; contegno abituale scorretto verso il pubblico da parte dell'Appaltatore o del personale dell'impresa adibito al servizio o alle disposizioni di legge o regolamento relative al servizio;
- in caso di inosservanza degli obblighi previsti dal presente capitolato e in particolare:
 - in caso di inosservanza degli obblighi assicurativi;
 - in caso di cessione parziale o totale del contratto o di sub appalto nei casi esclusi;
 - in caso di arbitraria interruzione, sospensione o abbandono del servizio;
 - in caso di ogni altra inadempienza non contemplata nel presente Capitolato o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'Appalto, a termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto potrà essere risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione del Comune in forma di lettera raccomandata/PEC.

Nei casi di risoluzione previsti dal presente articolo, l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Committente, salvo il risarcimento dei danni per eventuale rimpallo e per tutte le altre circostanze che possano verificarsi.

E' riservata alle parti la possibilità di risoluzione consensuale anticipata del contratto, con preavviso di almeno sei mesi sulla scadenza annuale, con lettera raccomandata A/R o PEC.

In caso di risoluzione del contratto il Comune si riserva la facoltà di appaltare il servizio al secondo classificato, alle condizioni offerte in sede di gara.

ART. 31 – RECESSO

Il Comune, a norma dell'art. 21-sexies della Legge 241/90 e s.m.i. avrà facoltà di recedere unilateralmente dal contratto stipulato nei sei mesi decorrenti dalla data di effettivo inizio del servizio, previa disdetta da comunicare all'appaltatore mediante lettera raccomandata o PEC almeno tre mesi prima della data del recesso, senza diritto della controparte ad alcun corrispettivo per il recesso medesimo.

Il Comune potrà recedere dal contratto con effetto immediato dal ricevimento di comunicazione raccomandata, per l'applicazione di disposizioni normative obbligatorie che comportino la cessazione della gestione appaltata.

Nei casi previsti dai commi che precedono, sarà dovuto il corrispettivo per le prestazioni regolarmente eseguite sino alla data del recesso.

ART. 32 - TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e GDPR 679/16 l'appaltatore è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno dallo stesso raccolti in relazione all'espletamento del servizio e si obbliga a trattare i dati stessi esclusivamente al fine dello stesso espletamento del



servizio. Il fornitore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

ART. 33 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, nessuna esclusa od eccettuata e comprese le eventuali spese derivanti da integrazioni e modifiche del contratto d'appalto sottoscritto dalle parti, sono poste a carico esclusivo dell'Appaltatore.

ART. 34 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'applicazione del presente capitolato è competente il foro di Brescia.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 35- DISPOSIZIONI FINALI

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'aggiudicatario, equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi.

L'aggiudicatario con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, tutte le clausole previste nel presente capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate.

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato, trovano applicazione le norme vigenti nelle materie che ne costituiscono l'oggetto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Ing. Marco Angelo Cordini)