

## NOME DEL BAMBINO:

## TURNO RICHIESTO:

1°TURNO (dal 13/06 al 24/06)

note:

2° TURNO (dal 27/06 al 08/07)

note:

3° TURNO (dal 11/07 al 22/07)

note:

4° TURNO (dal 25/07 al 05/08)

note:

5°TURNO (dal 08/08 al 19/08)

note:

## SCADENZE PAGAMENTI:

1° TURNO: dal 13/06 al 24/06,

pagamento entro e non oltre il **10/06**

2° TURNO: dal 27/06 al 08/07,

pagamento entro e non oltre il **21/06**

3° TURNO: dal 11/07 al 22/07,

pagamento entro e non oltre il **05/07**

4° TURNO: dal 25/07 al 05/08,

pagamento entro e non oltre il **19/07**

5° TURNO: dal 08/08 al 19/08,

pagamento entro e non oltre il **02/08**

## DOCUMENTI ALLEGATI:

CERTIFICATO DI LAVORO (di uno o entrambe i genitori)

ISEE

INFORMATIVA PRIVACY



## RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL C.R.E.C. CENTRO RICREATIVO ESTIVO COMUNALE (DA PRESENTARE ALL'UFFICIO SCOLASTICO DAL 24 MAGGIO AL 5 GIUGNO 2022)

Il sottoscritto/a:		Nato/a a:	
IL:	Residente a:	In via/piazza:	
C.F.:	cell:	Email:	

IN QUALITÀ' DI GENITORE DEL MINORE:

Nome/cognome	Nato/a a:
IL:	C.F.:

CHE NELL'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 HA FREQUENTATO:

La classe:	Sezione :	Della scuola primaria/secondaria :
------------	-----------	------------------------------------

### CHIEDE

l'iscrizione ai seguenti TURNI del C.R.E.C., Centro Ricreativo Estivo Comunale:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1° TURNO: dal 13/06 al 24/06; | <input type="checkbox"/> 4° TURNO: dal 25/07 al 05/08; |
| <input type="checkbox"/> 2° TURNO: dal 27/06 al 08/07; | <input type="checkbox"/> 5° TURNO: dal 08/08 al 19/08. |
| <input type="checkbox"/> 3° TURNO: dal 11/07 al 22/07; |  |

**IL PAGAMENTO DELLA QUOTA DOVUTA IN RIFERIMENTO AL TURNO RICHIESTO DOVRA' ESSERE EFFETTUATO SOLO ALLA CONFERMA DELL'ACCESSO AL SERVIZIO DA PARTE DI QUESTO UFFICIO.**

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

- 0.1. Su tutte avranno la priorità le domande dei bambini residenti;
- 0.2. Il numero dei posti disponibili è LIMITATO, inoltre saranno riservati alcuni posti a bambini con disabilità;  
(il numero dei partecipanti ad ogni turno potrà subire variazioni rispetto all' evolversi dell'emergenza sanitaria e all'erogazione di nuove linee da parte del Ministero)
- 0.3. Le domande debitamente compilate e correlate dalla documentazione richiesta verranno esaminate da una commissione che ne stilerà una graduatoria sulla base dei criteri riassunti nella tabella (da compilare) di seguito riportata (in esecuzione della D.G. n. 77 del 19.05.2021):

A.	ENTRAMBI I GENITORI (E/O GENITORE SINGOLO IN CASO DI NUCLEO MONOGENITORIALE) SONO LAVORATORI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	10 punti
B.	LAVORA SOLO UNO DEI DUE GENITORI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	5 punti
C.	ENTRAMBI I GENITORI (E/O GENITORE SINGOLO IN CASO DI NUCLEO MONOGENITORIALE) RISULTANO DISOCCUPATI	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	2 punti
D.	PRESENZA NEL NUCLEO FAMILIARE DI ALMENO UN ALTRO FIGLIO DI ETA' COMPRESA TRA 0 E 14 ANNO INDICARE IL NUMERO ESCLUSO IL BAMBINO ISCRITTO: _____	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	1,2 punti
E.	MINORE IN AFFIDO EXTRAFAMILIARE	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	1,0 punti
F.	NUCLEO FAMILIARE CON LA PRESENZA DI UN FAMILIARE (ESCLUSO L'ISCRITTO) CON CONDIZIONI FISICHE O PSICHICHE INVALIDANTI RICONOSCIUTE DALLA COMMISSIONE DI INVALIDITÀ DELL'ATS (UGUALI O SUPERIORI ALL'80%)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	5 punti

- 0.4. Per i punti A e B è indispensabile allegare dichiarazione attestante attività lavorativa.
- 0.5. Le date di scadenza, per i pagamenti dei vari turni, sono tassative ed improrogabili, così come precedentemente indicate.  
(Quindi solo coloro che saranno in graduatoria e avranno pagato la retta entro i termini potranno considerarsi effettivamente iscritti).
- 0.6. A parità di punteggio avrà la precedenza il nucleo familiare con Isee più basso.
- 0.7. A parità di punteggio, anche in considerazione dell'Isee, avrà la precedenza il bambino iscritto con età inferiore.

Sirmione li \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

## RICHIESTA DI CONTRIBUTO COMUNALE

Il sottoscritto/a:

CHIEDE IL CONTRIBUTO COMUNALE PER L'ISCRIZIONE DEL/DEI FIGLIO/I

Nome e Cognome:

al C.R.E.C., Centro Ricreativo Estivo Comunale, nella misura stabilita in base alle fasce di reddito fissate dall'Amministrazione Comunale per l'anno 2022. A tal fine allega alla presente la Dichiarazione ISEE in corso di validità, debitamente calcolata da un CAFF, dichiarando inoltre di essere consapevole che la mancata presentazione del suddetto documento comporta il rigetto della richiesta stessa.

Sirmione li

Firma:

.....  
**Informativa ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali:** i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti, e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.  
.....

## TARIFFE DEL C.R.E.C., Centro Estivo Comunale:

### RESIDENTI:

2 settimane = **€ 110,00**

### NON RESIDENTI:

2 settimane = **€ 140,00**

- ✓ per i residenti il costo potrebbe variare in base all'ISEE;
- ✓ per il secondo figlio 30% in meno calcolato sulla tariffa massima;
- ✓ terzo figlio gratuito;

***N.B. le riduzioni (ISEE e secondo figlio) non sono cumulabili tra loro***

Da Delibera di Giunta n. 91 del 04 maggio 2016

TABELLA FASCE ISEE		
FASCE ISEE	PERCENTUALE COSTO A CARICO DELL'UTENTE	Costo massimo per turno/per residenti € 110,00
DA ISEE € 0,00 A ISEE € 9.000,00	40%	€ 44,00
DA ISEE € 9.001,00 A ISEE € 16.000,00	50%	€ 55,00
DA ISEE € 16.001,00 A ISEE € 21.000,00	60%	€ 66,00
DA ISEE € 21.001,00 A € 30.000,00	75%	€ 82,50
ISEE OLTRE € 30.001,00	100%	€ 110,00

## INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

AI SENSI DELL'ART. 13 / 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il Regolamento Europeo sulla Privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il nostro Comune, compiuti per finalità istituzionali, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

### Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sirmione, nella persona del Sindaco pro tempore designato, con sede in Sirmione, piazza Virgilio 52 Codice Fiscale: 00568450175 / Partita IVA: 00570860981,

- tel. 030 9909100, sito istituzionale: <https://www.comune.sirmione.bs.it>,
- E-mail: [urp@sirmionebs.it](mailto:urp@sirmionebs.it) – [sirmione@sirmionebs.it](mailto:sirmione@sirmionebs.it)
- PEC: [comune.sirmione.pec@legalmail.it](mailto:comune.sirmione.pec@legalmail.it)

### Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è contattabile ai seguenti recapiti:  
tel. 030-2944317 - email: [dpo@studiomlipa.it](mailto:dpo@studiomlipa.it)

### Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati avviene per finalità esclusivamente istituzionali. I dati devono essere conferiti per espresso obbligo di legge e, pertanto, non richiedono il Suo consenso al trattamento. Il rifiuto di fornire i dati comporta l'impossibilità di accedere al servizio o di fruire della prestazione.

### Durata del trattamento

La conservazione dei Suoi dati e, pertanto, la durata del trattamento, viene effettuata nel rispetto della vigente normativa costituita dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani.

### Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o indirettamente, sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale presso la sede del Comune, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR e delle linee guida AGID in materia di misure di sicurezza.

## Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati personali vengono diffusi e/o comunicati soltanto in base a specifiche norme di legge e/o di regolamento. I soggetti ai quali i Suoi dati possono essere comunicati sono i seguenti: soggetti privati (sia persone fisiche sia persone giuridiche) a cui il Comune dovesse affidare degli incarichi specifici per lo svolgimento di alcune attività in outsourcing (ad es.: amministratore di sistema, concessionari di servizi pubblici, etc.); Enti Pubblici individuati dalla legge; soggetti privati in base alle procedure di accesso agli atti; altri soggetti previsti dalla legge.

## Diritti dell'interessato

Nei limiti di legge e compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ente, Lei potrà far valere i Suoi diritti, così come disciplinati dagli articoli 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del Regolamento UE 679/2016, il cui testo risulta pubblicato per esteso sia presso gli Uffici Comunali che sul sito istituzionale del Comune. Per l'esercizio dei Suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, Lei potrà rivolgersi agli Uffici Comunali nei consueti orari di apertura al pubblico oppure attraverso i seguenti canali:

- tel. 030 9909100,
- sito istituzionale: <https://www.comune.sirmione.bs.it>,
- E-mail: [urp@sirmionebs.it](mailto:urp@sirmionebs.it) - PEC: [comune.sirmione.pec@legalmail.it](mailto:comune.sirmione.pec@legalmail.it)

La informiamo del fatto che è sempre possibile proporre reclamo al Garante Privacy in qualsiasi caso di illegittimo trattamento dei Suoi dati.

**Dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui agli artt.13-14 del Regolamento UE 679/2016 relativa al trattamento dei dati per le finalità istituzionali dell'Ente titolare.**

(Luogo e data)

(Firma dell'interessato o di chi ne fa le veci)