

Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale

Gara europea a procedura telematica aperta per l'appalto di servizi di ingegneria e architettura (s.i.a.) per il Collaudo in corso d'opera

Procedura aperta di rilievo comunitario ai sensi degli artt. 35, 60 e 157 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con criterio di selezione delle offerte: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

relativi all'esecuzione delle opere di cui al contratto di locazione finanziaria di opera pubblica, ex art. 3 comma i lett. eee) e lett. ggg), art. 180 e art. 187 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la riqualificazione e l'ampliamento, il finanziamento e il mantenimento in efficienza per 20 anni della scuola primaria Benedetta Bianchi Porro nel Comune di Sirmione (Bs)

CIG: 92343960A7

04_ALL_CSDP

CUP: F53B11000420004

INDICE

CAPITOLO 1 - NATURA ED OGGETTO DELL'APPALTO

Art.1.1 Oggetto dell'Affidamento

Art. 1.2 Prestazioni Richieste

CAPITOLO 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Art. 2.1 Requisiti generali e prestazionali

Art 2.2 Contenuto delle prestazioni

Art. 2.3 Svolgimento dell'incarico

Art 2.4 Durata dell'incarico e rendicontazione delle attività

CAPITOLO 3 - CORRISPETTIVO

CAPITOLO 4 - CONDIZIONI, TERMINI DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

CAPITOLO 5 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

CAPITOLO 6 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

CAPITOLO 7 - PENALI

CAPITOLO 8 - VARIAZIONI DEL GRUPPO DI LAVORO

CAPITOLO 9 - SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

CAPITOLO 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E REFERENTE DELL'APPALTATORE

CAPITOLO 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

CAPITOLO 12 - RECESSO DAL CONTRATTO - RIDUZIONE DELL'INCARICO

CAPITOLO 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

CAPITOLO 14 - SOSPENSIONE TEMPORANEA DELL'EFFICACIA DEL CONTRATTO - FORZA MAGGIORE

CAPITOLO 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

CAPITOLO 16 - RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI

CAPITOLO 1 - NATURA ED OGGETTO DELL'APPALTO

Art.1.1 - Oggetto dell'affidamento

Il presente Capitolato ha per oggetto il conferimento all'Appaltatore dell'incarico di Collaudatore Tecnico-Amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/2010) a cui vengono affidati anche il collaudo Statico (DM 17/01/2018, capitolo 9 NTC 2018) e quello Tecnico Funzionale degli Impianti (d.m. 22/01/2008, n. 37), in corso d'opera, composto come offerto in sede di gara (eventualmente costituente un Ufficio di Collaudo - U.C.), relativamente all'esecuzione delle opere di cui al contratto di locazione finanziaria di opera pubblica, ex art. 3 comma i lett. eee) e lett. ggg), art. 180 e art. 187 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la riqualificazione e l'ampliamento, il finanziamento e il mantenimento in efficienza per 20 anni della scuola primaria Benedetta Bianchi Porro nel Comune di Sirmione (Bs).

L'Opera oggetto dell'affidamento è illustrata negli elaborati scaricabili dal Sito del Comune di Sirmione tramite il link <https://www.comune.sirmione.bs.it/> ed in Amministrazione Trasparente tramite il link <https://www.comune.sirmione.bs.it/index.php/amministrazione-trasparente-1/settore-gestione-del-territorio/anno-2018/opere-pubbliche-2/scuola-primaria-b-b-porro-1/cig-92343960a7-coll>

La progettazione definitiva dell'opera, presentata in sede di gara e oggetto di rapporto finale di verifica di cui al prot. 12995/2019, suscettibile di variazioni anche in sede di progettazione esecutiva, è quella presente nei documenti di gara. L'importo complessivo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi oggetto di gara ammonta a: € 8.933.260,00 (di cui € 8.587.260,00 per lavori a corpo e € 346.000,00 per oneri per la sicurezza da interferenze).

Agli effetti dell'applicazione del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", i lavori di cui sopra sono così ripartiti:

CATEGORIE DELLE OPERE	TAV. Z-1			Costo V singole Categorie (quota lavori)	Costo V singole Categorie (quota sicurezza esterna)	Costo V singole Categorie	[%]
EDILIZIA	E.00	OG-1	Edif.civ. e ind.	1.436.106,76			
		OS-6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	876.569,26			
		OS-7	Finiture di opere generali di natura edile	1.473.411,58			
				3.786.087,60	152.549,98	3.938.637,58	44,09%
IMPIANTI	IA.01	OG-11	Impianti Tecnologici	423.062,26	17.046,13	440.108,39	4,93%
	IA.02	OG-11	Impianti Tecnologici	295.784,39	11.917,82	307.702,21	3,44%
	IA.03	OG-11	Impianti Tecnologici	277.753,35			
		OS-04	Imp. Elettromeccanici trasportatori	84.314,42			
		OG-11	Impianti Tecnologici	1.094.814,40			
				1.456.882,17	58.701,06	1.515.583,23	16,97%
STRUTTURE	S.03	OS-13	Strutture prefabbricate in c.a.	783.585,39	31.572,42	815.157,81	9,12%
	S.04	OS-32	Strutture in legno	1.542.539,79	62.152,39	1.604.692,18	17,96%
	S.05	OS-21	Opere Strutturali Speciali	299.318,40	12.060,21	311.378,61	3,49%
Costo TOT dei Lavori				8.587.260,00	346.000,00	8.933.260,00	100,00%

Art.1.2 – Prestazioni richieste

L'incarico ha per oggetto la prestazione dei servizi di ingegneria e architettura (S.I.A.) quale Collaudatore Tecnico-Amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/2010) a cui vengono affidati anche il collaudo Statico (DM 17/01/2018, capitolo 9 NTC 2018) e quello Tecnico Funzionale degli Impianti (d.m. 22/01/2008, n. 37), in corso d'opera, composto come offerto in sede di gara (eventualmente costituente un Ufficio di Collaudo - U.C.), così come altresì definito dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., relativi all'esecuzione delle opere di cui al contratto di locazione finanziaria di opera pubblica, ex art. 3 comma i lett. eee) e lett. ggg), art. 180 e art. 187 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la riqualificazione e l'ampliamento, il finanziamento e il mantenimento in efficienza per 20 anni della scuola primaria Benedetta Bianchi Porro nel Comune di Sirmione (Bs).

L'Ufficio sarà costituito come da offerta di gara.

CAPITOLO 2 - DIRETTIVE E PRESCRIZIONI PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

Art. 2.1 Requisiti generali e prestazionali

L'Appaltatore, nello svolgimento delle varie fasi dell'incarico, dovrà rispettare ed espletare tutte le fasi procedurali e le indicazioni della Stazione Appaltante e del RUP, facendosi carico di documentare le fasi e procedure di propria competenza, rispettando le direttive che a tale scopo saranno fornite dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) al Soggetto Appaltatore.

Nello specifico l'Appaltatore dovrà svolgere tutte le attività comprese e connesse con le prestazioni indicate al precedente art.1.2 anche nel pieno rispetto dei compiti, modalità operative e responsabilità allo stesso attribuito dalla legislazione vigente, in particolare:

D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

d.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii., per quanto applicabile (in particolare artt. da 215 a 238);

DM 7 marzo 2018 n. 49;

Linee Guida ANAC.

Nel rispetto del principio generale della personalità della prestazione professionale, l'Appaltatore dovrà eseguire personalmente l'incarico affidato con il presente contratto e sottoscrivere ogni documento facente parte dell'attività.

Art 2.2 Contenuto delle prestazioni

L'incarico ha per oggetto la prestazione dei servizi di ingegneria e architettura (S.I.A.) quale Collaudatore Tecnico-Amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/2010) a cui vengono affidati anche il collaudo Statico (DM 17/01/2018, capitolo 9 NTC 2018) e quello Tecnico Funzionale degli Impianti (d.m. 22/01/2008, n. 37), in corso d'opera, composto come offerto in sede di gara (eventualmente costituente un Ufficio di Collaudo - U.C.), così come altresì definito dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., relativi all'esecuzione delle opere di cui al contratto di locazione finanziaria di opera pubblica, ex art. 3 comma i lett. eee) e lett. ggg), art. 180 e art. 187 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la riqualificazione e l'ampliamento, il finanziamento e il mantenimento in

efficienza per 20 anni della scuola primaria Benedetta Bianchi Porro nel Comune di Sirmione (Bs), con i compiti definiti dal D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, art. 102, dal d.P.R. 207/2010.

Art. 2.3 Svolgimento dell'incarico

Il Collaudatore in corso d'opera ha l'obbligo di:

- Visite in corso d'opera:
 1. Nel caso di collaudo in corso d'opera, l'organo di collaudo, anche statico, effettua visite in corso d'opera con la cadenza che esso ritiene adeguata a un accertamento progressivo della regolare esecuzione dei lavori in relazione a quanto verificato. In particolare, è necessario che vengano effettuati sopralluoghi durante l'esecuzione delle fondazioni e di quelle lavorazioni significative la cui verifica risulti impossibile o particolarmente complessa successivamente all'esecuzione.
 2. E' necessario un sopralluogo di verifica anche in caso di anomalo andamento dei lavori rispetto al programma.
 3. Di ciascuna visita, alla quale devono essere invitati l'esecutore ed il direttore dei lavori, è redatto apposito verbale.
 4. I verbali, da trasmettere al responsabile del procedimento entro trenta giorni successivi alla data delle visite, riferiscono anche sull'andamento dei lavori e sul rispetto dei termini contrattuali e contengono le osservazioni ed i suggerimenti ritenuti necessari, senza che ciò comporti diminuzione delle responsabilità dell'esecutore e dell'ufficio di direzione dei lavori, per le parti di rispettiva competenza.
- Visita definitiva e relativi avvisi:
 1. Esaminati i documenti acquisiti ed accertatane la completezza, l'organo di collaudo fissa il giorno della visita di collaudo e ne informa il responsabile del procedimento e il direttore dei lavori; quest'ultimo ne dà tempestivo avviso all'esecutore, al personale incaricato della sorveglianza e della contabilità dei lavori e, ove necessario, agli eventuali incaricati dell'assistenza giornaliera dei lavori, affinché intervengano alle visite di collaudo.
 2. Eguale avviso è dato a quegli altri funzionari o rappresentanti di amministrazioni od enti pubblici che, per speciali disposizioni, anche contrattuali, devono intervenire al collaudo.
 3. Se l'esecutore, pur tempestivamente invitato, non interviene alle visite di collaudo, queste vengono esperite alla presenza di due testimoni estranei alla stazione appaltante e la relativa spesa è posta a carico dell'esecutore.
 4. Se i funzionari di cui al comma 2 malgrado l'invito ricevuto, non intervengono o non si fanno rappresentare, le operazioni di collaudo hanno luogo egualmente. L'assenza dei suddetti funzionari deve essere riportata nel processo verbale.
 5. Il direttore dei lavori ha l'obbligo di presenziare alle visite di collaudo.
- Redazione processo verbale di visita:
 1. Della visita di collaudo è redatto processo verbale che, oltre ad una sintetica descrizione dell'opera e della sua ubicazione ed ai principali estremi dell'appalto, deve contenere le seguenti indicazioni:
 - a) gli estremi del provvedimento di nomina dell'organo di collaudo;
 - b) il giorno della visita di collaudo;
 - c) le generalità degli intervenuti alla visita e di coloro che, sebbene invitati, non sono intervenuti.
 2. Nel processo verbale sono descritti i rilievi fatti dall'organo di collaudo, le singole operazioni e le verifiche compiute, il numero e la profondità dei saggi effettuati e i risultati ottenuti. I punti di esecuzione dei saggi sono riportati sui disegni di progetto o chiaramente individuati a verbale.
 3. I processi verbali, oltre che dall'organo di collaudo e dall'esecutore, sono firmati dal direttore dei lavori nonché dal responsabile del procedimento, se intervenuto, e dagli altri obbligati ad intervenire. E' inoltre firmato da quegli assistenti la cui testimonianza è invocata negli stessi processi verbali per gli accertamenti di taluni lavori.
 4. Quando per lavori di notevole importanza è fissato nel capitolato speciale un termine per la presentazione del conto finale maggiore di quello stabilito per il periodo di garanzia, la visita di collaudo ha luogo decorso il suddetto periodo, fatta salva la regolarizzazione degli atti di collaudo dopo la liquidazione dei lavori. Di tali circostanze è fatta espressa menzione nel verbale di visita.
- Valutazioni organo di collaudo:



1. L'organo di collaudo provvede a raffrontare i dati di fatto risultanti dal processo verbale di visita con i dati di progetto e delle varianti approvate e dei documenti contabili e formulare le proprie considerazioni sul modo con cui l'esecutore ha osservato le prescrizioni contrattuali e le disposizioni impartite dal direttore dei lavori. Sulla base di quanto rilevato, l'organo di collaudo, anche sulla scorta dei pareri del responsabile del procedimento, determina:
 - a) se il lavoro sia o no collaudabile;
 - b) a quali condizioni e restrizioni si possa collaudare;
 - c) i provvedimenti da prendere qualora non sia collaudabile;
 - d) le modificazioni da introdursi nel conto finale;
 - e) il credito liquido dell'esecutore.
 2. Ai fini di quanto prescritto dal codice in materia di qualificazione, l'organo di collaudo esprime le sue valutazioni sulle modalità di conduzione dei lavori da parte dell'esecutore e del subappaltatore.
 3. Con apposita relazione riservata il collaudatore espone il proprio parere sulle riserve e domande dell'esecutore e sulle eventuali penali sulle quali non sia già intervenuta una risoluzione definitiva.
- Emissione di Certificato di Collaudo:
 1. Ultimate le operazioni di cui ai commi precedenti, l'organo di collaudo, qualora ritenga collaudabile il lavoro, emette il certificato di collaudo che deve contenere:
 - a) una relazione che ripercorra l'intera vicenda dell'appalto dalla progettazione all'esecuzione, indicando puntualmente:
 - il titolo dell'opera o del lavoro;
 - la località e la provincia interessate;
 - la data e l'importo del progetto e delle eventuali successive varianti;
 - gli estremi del contratto e degli eventuali atti di sottomissione e atti aggiuntivi, nonché quelli dei rispettivi provvedimenti approvativi;
 - il quadro economico recante gli importi autorizzati;
 - l'indicazione dell'esecutore;
 - il nominativo del direttore dei lavori e degli eventuali altri componenti l'ufficio di direzione lavori;
 - il tempo prescritto per l'esecuzione dei lavori, con l'indicazione delle eventuali proroghe;
 - le date dei processi verbali di consegna, di sospensione, di ripresa e di ultimazione dei lavori;
 - la data e gli importi riportati nel conto finale;
 - l'indicazione di eventuali danni di forza maggiore e di infortuni verificatisi;
 - la posizione dell'esecutore e dei subappaltatori nei riguardi degli adempimenti assicurativi e previdenziali;
 - gli estremi del provvedimento di nomina dell'organo di collaudo;
 - b) il richiamo agli eventuali verbali di visita in corso d'opera (da allegare);
 - c) il verbale della visita definitiva (ovvero il richiamo ad esso se costituisce un documento a parte);
 - d) la sintesi delle valutazioni dell'organo di collaudo circa la collaudabilità dell'opera;
 - e) la certificazione di collaudo.
 2. Nella certificazione l'organo di collaudo:
 - a) riassume per sommi capi il costo del lavoro indicando partitamente le modificazioni, le aggiunte, le deduzioni al conto finale;
 - b) determina la somma da porsi a carico dell'esecutore per danni da rifondere alla stazione appaltante per maggiori spese dipendenti dalla esecuzione d'ufficio in danno o per altro titolo; la somma da rimborsare alla stessa stazione appaltante per le spese sostenute per i propri addetti ai lavori, oltre il termine convenuto per il compimento degli stessi;
 - c) dichiara, fatte salve le rettifiche che può apportare l'ufficio in sede di revisione, l'importo a saldo da liquidare all'esecutore;
 - d) attesta la collaudabilità dell'opera o del lavoro con le eventuali prescrizioni.

La Stazione Appaltante/RUP potrà in qualsiasi momento effettuare verifiche, ispezioni e chiedere copia di documenti. Il Comune di Sirmione svolgerà la funzione di sorveglianza ed accertamento del corretto ed effettivo svolgimento delle funzioni affidate attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.Lgs. 50/2016. Nell'espletamento delle attività di propria competenza, l'Appaltatore dovrà interfacciarsi e mantenere informata la

Stazione Appaltante/RUP al fine di permettere a quest'ultima l'espletamento delle attività di vigilanza e controllo di propria competenza.

Art 2.4 Durata dell'incarico e rendicontazione delle attività

I tempi per l'espletamento dell'incarico sono previsti in funzione della durata dei lavori e del collaudo. A mero titolo indicativo, e senza che ciò possa ingenerare pretesa o aspettativa alcuna da parte dell'Appaltatore, si segnala che il termine di esecuzione dei Lavori è stimato ad oggi in **420 giorni** naturali e consecutivi, come da cronoprogramma dei lavori, decorrenti dalla data di consegna ed inizio dei lavori, fatte salve eventuali proroghe o sospensioni.

Il contratto avrà inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione, tra le parti, del contratto e termina con l'emissione del Certificato di Collaudo dei Lavori.

Nel corso dello svolgimento dell'incarico l'Appaltatore ha l'obbligo di predisporre apposite rendicontazioni delle proprie attività svolte almeno con cadenza mensile.

Per cause di forza maggiore, o per esigenze superiori manifestate, il Comune di Sirmione si riserva il diritto di modificare il piano temporale dell'opera, dandone adeguato preavviso all'Appaltatore.

CAPITOLO 3 - CORRISPETTIVO

- a) Il Corrispettivo per l'esecuzione dell'Appalto è forfettariamente convenuto, in modo omnicomprendente, fisso ed invariabile, pari all'importo offerto in sede di gara, oltre IVA ed oneri previdenziali ove dovuti, di cui Euro 0 per i costi della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, primo periodo, del d.lgs. n. 81 del 2008.
- b) Il Corrispettivo è determinato a "corpo" e si intende comprensivo e remunerativo di tutto quanto necessario, anche in via accessoria e complementare, nulla escluso né eccettuato, alla puntuale esecuzione dell'Appalto, a perfetta regola d'arte, in ogni sua componente prestazionale, in ottemperanza alle normative applicabili e alle disposizioni del presente Capitolato.

CAPITOLO 4 - CONDIZIONI, TERMINI DI PAGAMENTO E FATTURAZIONE

- a) Il pagamento del corrispettivo sarà corrisposto dall'Affidatario del PPP, relativo all'esecuzione delle opere di cui al contratto di locazione finanziaria di opera pubblica, ex art. 3 comma i lett. eee) e lett. ggg), art. 180 e art. 187 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la riqualificazione e l'ampliamento, il finanziamento e il mantenimento in efficienza per 20 anni della scuola primaria Benedetta Bianchi Porro nel Comune di Sirmione (Bs), all'Appaltatore dell'incarico dei servizi di ingegneria e architettura (S.I.A.) quale Collaudatore Tecnico-Amministrativo (Parte II, Titolo X, d.P.R. 207/2010) a cui vengono affidati anche il collaudo Statico (DM 17/01/2018, capitolo 9 NTC 2018) e quello Tecnico Funzionale degli Impianti (d.m. 22/01/2008, n. 37), in corso d'opera, composto come offerto in sede di gara (eventualmente costituente un Ufficio di Collaudo - U.C.), come segue:
 - fino al 90% (novanta per cento) del corrispettivo dovuto, con cadenza identica all'approvazione degli S.A.L. maturati dagli Appaltatori dei Lavori, calcolato proporzionalmente all'importo dei lavori risultanti dai già menzionati S.A.L.;



- il pagamento dell'importo a saldo del corrispettivo dovuto avverrà dopo il favorevole collaudo dei Lavori ex art. 102 del Codice.
- b) Il RUP provvederà ad emettere il relativo certificato di pagamento, applicando la ritenuta dello 0,5% a garanzia che verrà svincolata all'emissione del Certificato di Collaudo dell'Opera; detto certificato di pagamento è propedeutico per l'emissione della fattura da parte dell'Appaltatore e del relativo ordine di pagamento.
- c) Ferma restando la verifica – da parte del Comune di Sirmione – del corretto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, l'emissione del certificato di pagamento è subordinata all'acquisizione, da parte del Comune di Sirmione, della documentazione attestante la regolarità fiscale e contributiva dell'Appaltatore ed alla presentazione, da parte dell'Appaltatore, di idonea documentazione in ordine all'effettuazione ed al versamento dei trattamenti retributivi.
- d) Specificamente, ai fini della verifica della regolarità retributiva propedeutica all'emissione del certificato di pagamento, l'Appaltatore è tenuto a trasmettere al Responsabile Unico del Procedimento autodichiarazione in merito alla propria regolarità retributiva, ai sensi dell'art.30, co.6, D.lgs. 50/2016, a mezzo posta elettronica all'indirizzo comune.sirmione.pec@legalmail.it.
- e) Nel caso di riscontrata irregolarità contributiva, da cui derivi l'intervento sostitutivo della Stazione Appaltante ex art. 4 del DPR n. 207/10, il Comune di Sirmione tratterrà dal certificato di pagamento l'importo dovuto agli Enti previdenziali.
- f) L'Appaltatore emetterà fattura dopo l'emissione del certificato di pagamento di cui al presente capitolo, punto b).
- g) In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, in conformità a quanto previsto nell'atto costitutivo, ogni soggetto costituente il raggruppamento è tenuto a fatturare le operazioni relative all'esecuzione della prestazione di propria competenza. La mandataria ha l'onere di curare e verificare preventivamente la correttezza delle fatture emesse dalle mandanti e inviate all'Affidatario del PPP. In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, i pagamenti saranno effettuati esclusivamente alla mandataria. In conformità a quanto previsto nell'atto costitutivo, la mandataria si obbliga al rispetto della L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei pagamenti effettuati alle mandanti.
La mandataria è unica responsabile nei confronti delle imprese mandanti della liquidazione periodica dei compensi dovuti alle stesse. La mandataria, con la sottoscrizione del presente contratto si impegna a mantenere manlevata ed indenne la Stazione Appaltante per i compensi dovuti alle mandanti.
- h) I pagamenti di cui ai punti che precedono, saranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Affidatario del PPP.
- i) Nel caso in cui le irregolarità riscontrate non siano state sanate nel termine di 60 giorni dal loro accertamento, ovvero nel caso in cui gli eventuali documenti richiesti a comprova dell'assolvimento degli obblighi previsti non siano stati esibiti nel termine di 60 giorni dall'avvenuta rilevazione dell'irregolarità da parte del Comune di Sirmione, quest'ultima potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 Cod. Civ., con conseguente imputazione all'Appaltatore di tutti i danni derivanti dalla risoluzione del rapporto contrattuale. Laddove, a suo insindacabile giudizio, il Comune di Sirmione dovesse provvedere al versamento degli oneri contributivi e/o al pagamento delle retribuzioni a favore del personale dipendente dell'Appaltatore, le somme



corrisposte per il mancato assolvimento degli obblighi posti a carico del medesimo Appaltatore saranno trattenute dai successivi pagamenti ad esso spettanti.

L'Appaltatore si impegna, in ogni caso, a manlevare e tenere indenne il Comune di Sirmione, per tutta la durata del Contratto e anche successivamente alla sua scadenza, da ogni richiesta di pagamento e/o risarcimento di danno, di qualsivoglia natura e da chiunque avanzata, e/o da qualsiasi sanzione che dovessero trovare direttamente o indirettamente origine nel mancato adempimento degli obblighi previsti dalla legge e/o dal Contratto in capo all'Appaltatore, ed in ogni caso a manlevare e tenere indenne il Comune di Sirmione da ogni e qualsivoglia conseguenza pregiudizievole che possa derivarle dall'applicazione (a) dell'art. 1676 c.c., (b) dell'art. 29 del D.Lgs. 276/2003, come successivamente modificato, (c) del D.Lgs. 81/2008 (d) e (e) dell'art. 35 del D.L. 223/2006, convertito in L. 4 agosto 2006, n.248, nonché da ogni eventuale pretesa e/o azione da parte del personale dell'Appaltatore, avente ad oggetto rapporti di lavoro o di fatto asseritamente intrattenuti con il Comune di Sirmione.

CAPITOLO 5 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

- a) L'Appaltatore è responsabile civilmente e penalmente per tutte le attività derivanti e inerenti l'Appalto e per tutti i danni che avessero a verificarsi nell'esecuzione dell'incarico oggetto del predetto, sia direttamente che indirettamente, a persone, compresi i prestatori d'opera, opere e cose.
- b) L'Appaltatore conferma di essere dotato di organizzazione adeguata all'espletamento delle attività oggetto dell'Appalto.
- c) L'Appaltatore si obbliga al rispetto delle leggi, dei regolamenti, dei contratti collettivi ed integrativi aziendali in materia di rapporti di lavoro, ancorché intervenuti successivamente alla stipula del Contratto, in relazione a tutte le persone che esplicano attività a favore dello stesso, tanto in regime di dipendenza diretta, quanto in forma saltuaria, di consulenza o di qualsivoglia altra natura, e si assume ogni responsabilità per danni ed infortuni che possano derivare a dette persone, o essere cagionati da dette persone, nell'esecuzione di ogni attività, direttamente o indirettamente, inerente alle prestazioni oggetto dell'Appalto, manlevando e garantendo il Comune di Sirmione da ogni onere, responsabilità o danno che quest'ultima dovesse subire.
- d) L'Appaltatore si obbliga a trasmettere al Comune di Sirmione, se richiesto, le buste paga del personale e la documentazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti a qualsiasi titolo dovuti. L'inosservanza a tale obbligo determinerà le conseguenze di cui al successivo cap. 13.
- e) L'Appaltatore si obbliga, con la sottoscrizione del Contratto, a denunciare tempestivamente alle Forze di Polizia o all'Autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata all'atto dell'assunzione o nel corso dell'esecuzione del Contratto nei confronti di un suo rappresentante o di un suo dipendente, nonché a segnalare alla Prefettura e al Comune di Sirmione la formalizzazione di tale denuncia. La violazione o l'inosservanza all'obbligo di cui a tale norma determinerà la risoluzione del Rapporto.
- f) L'Appaltatore si obbliga:
 - a svolgere il servizio nel rispetto di quanto previsto dall'Appalto, dal Capitolato delle Prestazioni, dal Codice, dal Regolamento e dalle altre norme vigenti in materia, anche se sopravvenute rispetto alla stipula del Contratto;



- a partecipare alle riunioni periodiche, che il Comune di Sirmione e/o il RUP indiranno (con cadenza anche giornaliera o settimanale) anche al fine di eseguire e modulare il servizio in modo che sia coordinata all'evoluzione dell'Intervento ed in funzione delle esigenze individuate;
 - a redigere e trasmettere al RUP rendiconti e rapporti, secondo tempi e modalità indicate nel Capitolato delle Prestazioni;
 - a svolgere il servizio con le modalità esecutive e tecniche indicate nel Capitolato delle Prestazioni a base Gara, mediante il Collaudatore o il Gruppo di Lavoro costituente l'Ufficio di Collaudo (U.C.) indicato nell'Offerta;
 - ad espletare tutte le prestazioni, di qualunque genere, che - sebbene non espressamente previste - risultino comunque strumentali e/o consequenziali e/o utili rispetto a quelle indicate e/o comunque necessarie per la corretta e completa esecuzione dell'Appalto.
- g) Per tutta la durata del presente Appalto, l'Appaltatore non potrà assumere incarichi in concorrenza od in conflitto con il presente, né svolgere direttamente o indirettamente attività comunque incompatibili con gli interessi del Comune di Sirmione.
- h) Resta inteso che le Parti potranno consensualmente derogare di volta in volta al suddetto diritto di esclusiva riconosciuto dall'Appaltatore nell'interesse del Comune di Sirmione, ferma restando la preventiva autorizzazione da parte del comune di Sirmione medesimo rilasciata a suo insindacabile giudizio. In caso di mancato rispetto degli obblighi di cui al presente articolo, il Comune di Sirmione potrà procedere alla risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni.
- i) L'Appaltatore si obbliga a garantire, per tutta la durata dell'Appalto, l'assoluta separazione, sul piano tecnico, procedurale, amministrativo e finanziario, tra le attività ispettive e altre attività con queste potenzialmente conflittuali.
- j) L'Appaltatore si obbliga a rispettare, e far rispettare, le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008.
- k) L'Appaltatore si obbliga a rispettare e far rispettare, le norme in materia di tutela dell'ambiente rilevanti nell'esecuzione dei Lavori cui afferiscono i Servizi oggetto dell'Appalto.
- l) L'Appaltatore si obbliga a presentare mensilmente per il Collaudatore e per ogni componente del Gruppo di Lavoro costituente l'Ufficio Collaudo (U.C.) un *time sheet* di rilevazione delle presenze in cantiere, secondo il format prodotto dal Comune di Sirmione, che, se difforme rispetto alla trasmissione settimanalmente anticipata, come da disciplinare di gara, sottoscritta in .p7m e trasmessa via PEC to PEC a comune.sirmione.pec@legalmail.it concernente le presenze previste per la settimana successiva, dovrà riportare adeguata motivazione sulle difformità rilevate, al fine di non incorrere nelle penali previste pari allo 0,3 per mille per ogni orario giornaliero, per figura professionale, che si dovesse discostare.

CAPITOLO 6 - GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L'Aggiudicatario sarà tenuto a produrre polizza di responsabilità civile professionale, emessa da primaria compagnia assicurativa autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione Europea, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza con un massimale pari ad almeno: **euro 5.000.000,00**.



Nel caso di polizza professionale generale per l'intera attività, questa deve essere integrata con idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le predette condizioni per lo specifico servizio affidato.

In caso di raggruppamento, ogni singolo membro del raggruppamento potrà avvalersi della propria polizza professionale purché di massimale di ciascuna polizza non sia inferiore a quello richiesto.

L'Operatore economico deve rilasciare dichiarazione circa il possesso e il mantenimento della copertura assicurativa fino al collaudo delle opere.

CAPITOLO 7 - PENALI

- a) L'Appaltatore deve svolgere le attività oggetto del presente Capitolato nei termini di cui all'art. 2.4 – Capitolo 2. In ogni caso dovrà svolgere i Servizi fino al conseguimento del relativo certificato di collaudo.
- b) Il ritardato adempimento alle disposizioni di legge e alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, o alle indicazioni e direttive fissate dal Comune di Sirmione, dovuto a causa imputabile all'Appaltatore, comporterà l'applicazione di una penale giornaliera pari all'1 (uno) per mille dell'importo di cui al precedente cap. 3 del presente Capitolato, ad eccezione della penale richiamata alla lettera l) di cui al capitolo 5, pari allo 0,3 per mille per ogni orario giornaliero, per figura professionale, che si dovesse discostare da quella che si doveva garantire secondo l'offerta presentata, salvo valutazioni del RUP circa l'eventuale motivazione espressa, ritenuta idonea a giustificare l'assenza senza applicazione di penale alcuna, nei *time sheet de quo*, che comunque ogni giorno non può superare la penale giornaliera pari all'1 (uno) per mille dell'importo di cui al precedente cap. 3.
- c) L'importo delle penali eventualmente maturate sarà trattenuto dal Comune di Sirmione, all'atto della liquidazione della fattura emessa dopo il ritardo che l'ha generata, previa emissione di fattura - da parte del Comune di Sirmione - per l'importo corrispondente alla penale.
- d) L'importo di ciascuna delle penali eventualmente maturate sarà detratto dagli importi di cui alla fattura emessa successivamente al momento di maturazione delle penali stesse; qualora l'importo complessivo delle penali maturate sia maggiore dell'importo di tale fattura, la parte dell'importo delle penali ancora dovuta sarà detratta dagli importi di cui alle fatture successive.
- e) L'importo totale delle penali non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo di cui al precedente cap. 3, salvo il diritto del Comune di Sirmione di risolvere il Rapporto. È fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore.

CAPITOLO 8 - VARIAZIONI DEL GRUPPO DI LAVORO COSTITUENTE L'U.D.L.

In nessun caso, se non previa espressa autorizzazione del Comune di Sirmione, l'Appaltatore ha la facoltà di modificare la composizione del Gruppo di Lavoro costituente l'Ufficio di Collaudo (U.C.), indicato in Offerta; in caso di modifiche non autorizzate all'interno dell'U.C., al Comune di Sirmione è riconosciuta la facoltà di sospendere, in tutto o in parte, i pagamenti, fino all'intervenuto rispetto delle condizioni contrattuali, nonché di risolvere il Contratto ai sensi del successivo cap.13.

Il Comune di Sirmione ha facoltà di chiedere, in qualsiasi momento e per giustificati motivi, ricondotti e/o riconducibili alla rilevata inidoneità professionale del personale incaricato dell'espletamento delle prestazioni oggetto del Contratto, la sostituzione dello stesso, senza che in conseguenza di tale circostanza l'Appaltatore possa avanzare pretese di sorta, a qualunque titolo, nei confronti del Comune di Sirmione; nel caso in cui venga richiesta la sostituzione, l'Appaltatore dovrà procedere alla medesima entro 10 (dieci) giorni, naturali e consecutivi, dal ricevimento della formale richiesta da parte del Comune di Sirmione.

In ogni caso, il personale proposto per la sostituzione dovrà avere i requisiti professionali non inferiori a quello sostituito.

CAPITOLO 9 - SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

- a) Eventuali controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione dell'Appalto possono essere risolte dalle Parti mediante il ricorso alla transazione, ai sensi dell'art. 208 del Codice. Il Responsabile Unico del Procedimento è il soggetto preposto a valutare o a formulare proposta di transazione.
- b) Per le controversie inerenti all'interpretazione, esecuzione, validità efficacia e/o risoluzione del Contratto che non si siano potute risolvere con l'accordo diretto delle Parti, è competente in via esclusiva il Foro di Brescia.
- c) In ogni caso l'Appaltatore è tenuto, anche in pendenza di contestazioni e controversie, ad uniformarsi alle disposizioni del Comune di Sirmione, senza sospendere o pregiudicare la regolare esecuzione dell'Appalto e senza nulla poter opporre, rinunciando all'eccezione di cui all'art. 1460 c.c.

CAPITOLO 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONI COL REFERENTE DELL'APPALTATORE

Il Responsabile Unico del Procedimento è: Ing. Marco Angelo Cordini, Piazza Virgilio, n.52 - 25019 Sirmione
Tel. 030.9909123- email: tecnico@sirmionebs.it - PEC: comune.sirmione.pec@legalmail.it

Il referente dell'Appaltatore è: [], Via [], Tel. [], PEC: []

Ciascuna Parte dovrà comunicare all'altra, a mezzo PEC to PEC, l'eventuale sostituzione dei soggetti nominati ai sensi del presente articolo. In ogni caso, l'eventuale sostituzione, anche temporanea, del Referente dell'Appaltatore dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune di Sirmione. Ogni eventuale variazione di tali dati sarà inefficace in carenza di una specifica comunicazione al riguardo fatta secondo le modalità previste dal presente articolo.

Ogni avviso, comunicazione o documento da inviarsi ad ognuna delle Parti del Contratto dovrà avvenire per iscritto, salvo che sia altrimenti stabilito, e dovrà pervenire tramite PEC to PEC alla parte interessata agli indirizzi di cui ai precedenti commi.

CAPITOLO 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

- a. È vietata la cessione del Contratto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del Codice.
- b. È ammessa la cessione dei crediti, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 106 del Codice, nel rispetto dei principi e delle finalità della L. 136/2010 e ss.mm.ii.



CAPITOLO 12 - RECESSO DAL CONTRATTO - RIDUZIONE DELL'INCARICO

- a) È facoltà del Comune di Sirmione recedere in qualunque momento dal Contratto.
- b) Il recesso sarà comunicato all'Appaltatore a mezzo PEC to PEC ed avrà effetto a far data dalla ricezione di quest'ultima da parte dell'Appaltatore.
- c) A seguito del recesso, l'Affidatario del PPP farà luogo al pagamento delle sole prestazioni effettivamente eseguite dall'Appaltatore sino alla data in cui il recesso acquista efficacia e con rinuncia di questi ad ogni altro compenso, indennizzo o risarcimento comunque denominato, nonché alle corrispondenti azioni.
- d) Qualora, a suo insindacabile giudizio, il Comune di Sirmione ritenesse non conveniente dare corso al completamento del presente servizio, ovvero di una o più parti dello stesso, può dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o di reclamo da parte dell'Appaltatore. La riduzione dell'incarico oggetto dell'Appalto sarà comunicata all'Appaltatore a mezzo PEC to PEC ed avrà effetto a far data dalla ricezione di quest'ultima da parte dell'Appaltatore.
- e) A seguito della riduzione dell'incarico oggetto dell'Appalto, l'Affidatario del PPP farà luogo al pagamento delle sole prestazioni effettivamente eseguite dall'Appaltatore sino alla data in cui la riduzione acquista efficacia e con rinuncia di questi ad ogni altro compenso, indennizzo o risarcimento comunque denominato, nonché alle corrispondenti azioni.

CAPITOLO 13 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

- a) Senza pregiudizio per ogni diverso rimedio di legge, il Comune di Sirmione avrà diritto di risolvere il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, al verificarsi di uno dei seguenti eventi:
 - conseguimento di un ritardo comportante l'applicazione di penali per un ammontare superiore al 10% del Corrispettivo;
 - conseguimento di un ritardo nell'esecuzione delle attività superiore a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, fatta salva l'applicazione delle penali;
 - manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dell'Appalto;
 - mancata presentazione o rinnovo o rientro o integrazione della polizza assicurativa;
 - ai sensi dell'art. 108, comma 2, del Codice, qualora intervenga un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al d.lgs. n. 159 del 2011, o sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80, comma 1, dello stesso Codice, nei confronti dell'Appaltatore o di un soggetto dello stesso, attualmente in carica, come individuato al comma 3 della norma da ultimo citata.
 - qualora l'Appaltatore diventi insolvente ovvero sia assoggettato a fallimento o altra procedura concorsuale che impedisca lo svolgimento dell'attività;
 - qualora l'Appaltatore si renda colpevole di frode o negligenza grave;
 - qualora l'Appaltatore, a causa di divergenze con il Comune di Sirmione o per qualsiasi altra causa, sospenda l'espletamento dell'incarico per oltre 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi;



- sussistenza di elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nelle Società o imprese interessate a qualsiasi titolo nell'esecuzione dell'Appalto, a seguito di verifiche effettuate ai sensi dell'art. 91, comma 1, del D. Lgs. 159/2011;
- violazione e inosservanza agli obblighi di cui ai precedenti cap. 4 punto i) – cap.5 punto d) ed e) – cap.6 – cap. 7 punto e) – cap.9 punto a).
- b) Al verificarsi di uno degli eventi di cui al precedente comma a), il Contratto s'intenderà risolto di diritto non appena il Comune di Sirmione avrà dichiarato all'Appaltatore, mediante apposito avviso di risoluzione da inviarsi tramite PEC to PEC entro 10 (dieci) giorni dall'evento, l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa che è stabilita ad esclusivo beneficio del Comune di Sirmione.
- c) Nel caso di risoluzione del Contratto per inadempimento dell'Appaltatore, verrà riconosciuto a quest'ultimo il diritto al solo pagamento dei servizi regolarmente eseguiti ed accettati dal Comune di Sirmione, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti in capo al Comune di Sirmione dallo scioglimento del Contratto (ivi comprese le maggiori spese per affidare ad altro soggetto le rimanenti prestazioni contrattuali) e dell'ammontare dei danni subiti dal Comune di Sirmione medesimo.
- d) Fatta salva l'applicazione della clausola risolutiva espressa di cui al precedente comma a), qualora l'Appaltatore non adempia precisamente alle obbligazioni previste a suo carico dal Contratto, il Comune di Sirmione, ai sensi dell'art. 1454 cod. civ., lo diffiderà ad adempiere, assegnandogli a tal fine un termine minimo di 15 (quindici) giorni, o altro maggior termine ritenuto idoneo dal Comune di Sirmione medesimo, dando al contempo espresso avvertimento che decorso inutilmente tale termine il Contratto s'intenderà senz'altro risolto.
- e) Rimane comunque salva la facoltà per il Comune di Sirmione di chiedere la risoluzione giudiziale del Contratto per qualsiasi altro grave inadempimento o non corretto adempimento da parte dell'Appaltatore.
- f) In ogni caso di risoluzione del Contratto, l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire al Comune di Sirmione tutti i danni diretti ed indiretti, nessuno escluso ed eccettuato, e a rifondere alle stesse i maggiori oneri subiti e salvo, in ogni caso, il pagamento delle penali di cui al precedente cap.7 qualora nel frattempo maturate.

CAPITOLO 14 - SOSPENSIONE TEMPORANEA DELL'EFFICACIA DEL CONTRATTO - FORZA MAGGIORE

Sospensione temporanea dell'efficacia del Contratto

- a) È facoltà del Comune di Sirmione, per motivate ragioni, sospendere temporaneamente, a sua discrezione, l'esecuzione dell'Appalto.
- b) La sospensione verrà comunicata all'Appaltatore a mezzo PEC to PEC ed avrà effetto a far data dalla ricezione da parte dell'Appaltatore.
- c) A seguito della sospensione, l'Appaltatore avrà diritto alla proroga dei termini contrattuali per un periodo pari alla durata della sospensione stessa.
- d) Resta inteso che durante il periodo di sospensione l'Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun compenso né ad indennizzo alcuno.

Forza Maggiore

- a) Evento, atto, fatto o circostanza assolutamente impreveduto od imprevedibile, non direttamente imputabile alla Parte che la invoca, che non sia stato possibile impedire usando la dovuta diligenza e tale da rendere



impossibile, in tutto o in parte, in modo obiettivo e assoluto l'adempimento delle obbligazioni in via temporanea o permanente, ivi comprese le circostanze che costituiscono cause di impossibilità sopravvenuta, sia essa temporanea o definitiva. A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, a condizione che soddisfino i suddetti requisiti, sono cause di forza maggiore e/o di caso fortuito eventi quali: scioperi, fatta eccezione per quelli che riguardano il Comune di Sirmione, l'Appaltatore, ovvero i subappaltatori delle prestazioni oggetto del Contratto; guerre o atti di ostilità, comprese azioni terroristiche, sabotaggi, atti vandalici e sommosse, insurrezioni ed altre agitazioni civili; esplosioni, radiazioni e contaminazioni chimiche; fenomeni naturali avversi, comprese esondazioni, fulmini, terremoti, siccità, accumuli di neve o ghiaccio; epidemie e contagi; atti od omissioni delle Autorità, che non siano determinati dal comportamento doloso, negligente o omissivo della parte che ne subisce la conseguenza.

- b) Nell'ipotesi in cui ricorra un evento di Forza Maggiore, così come definito nel comma precedente a), l'Appaltatore, il cui adempimento delle obbligazioni è impedito o ritardato dall'evento, dovrà darne tempestivamente comunicazione al Comune di Sirmione:
- indicando la prevedibile durata dell'evento, con una sua descrizione, e l'impatto che lo stesso ha sull'adempimento delle proprie obbligazioni;
 - indicando i rimedi che intende attivare.
- c) Successivamente le Parti verificheranno mediante apposito verbale dette circostanze ed individueranno, in contraddittorio, possibili azioni comuni di mitigazione degli effetti causati dall'evento di Forza Maggiore.
- d) In pendenza di un evento di Forza Maggiore la Parte interessata si impegna a:
- fornire all'altra Parte una stima della durata dell'evento e dell'impatto che lo stesso ha sull'adempimento delle proprie obbligazioni;
 - esercitare ogni più ragionevole sforzo per proseguire ad adempiere;
 - porre in essere ogni possibile attività al fine di porre sotto controllo o far cessare l'evento;
 - porre in essere ogni possibile attività diretta a recuperare il ritardo nell'esecuzione del Contratto ed a mitigare ogni altra conseguenza negativa dell'evento nell'esecuzione del Contratto;
 - informare costantemente l'altra Parte di tutte le attività poste in essere - nonché degli effetti - al fine di porre sotto controllo o far cessare l'evento e a recuperare il ritardo nell'esecuzione del Contratto ed a mitigare ogni altra conseguenza negativa dell'evento nell'esecuzione dello stesso;
 - comunicare senza indugio all'altra Parte la cessazione dell'evento.
- e) Al verificarsi di un evento di Forza Maggiore che comporti un ritardo nell'esecuzione del Contratto, l'Appaltatore avrà diritto alla proroga dei termini contrattuali per un periodo pari al ritardo effettivamente conseguito.
- f) Qualora l'evento di Forza Maggiore determini una sospensione dell'attività per un periodo non superiore a 60 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla comunicazione di cui al precedente comma a), l'Appaltatore avrà diritto alla sola proroga del tempo di realizzazione dell'Appalto pari al ritardo effettivamente conseguito, con esclusione di qualsiasi compenso, indennizzo o risarcimento.

CAPITOLO 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, le Parti acconsentono al trattamento dei dati personali contenuti nel Contratto, per le finalità connesse agli adempimenti degli obblighi contrattuali.

CAPITOLO 16 - RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI

Per quanto non contemplato nell'Appalto, nei Documenti Contrattuali e nelle Documentazione di Gara, si fa rinvio alle leggi e regolamenti in vigore ed in particolare al Codice, al D. Lgs. 81/2008 e alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nonché alla normativa tutta richiamata nella documentazione di gara.

Comune di Sirmione

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Ing. Marco Angelo Cordini)